

## Capítulo 5 “Planificación para el diseño e implementación de un proyecto de Asistencia Tutorial en la Facultad de Ciencias Veterinarias”

5.1. Contexto Geopolítico. El presente proyecto está previsto instrumentarlo en la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad de la Pampa en la ciudad de General Pico.

La ciudad de General Pico –fundada en noviembre de 1905-, cabecera del Departamento MARACO (“Aguada de la liebre”), es la segunda ciudad en importancia en la provincia de La Pampa, superada solo por Santa Rosa (capital de la provincia), de la que la separan 131 Km

El departamento de Maracó está ubicado al nordeste de la provincia, tiene una superficie de 2.555 Km<sup>2</sup> y una población de 65.239 habitantes, de los cuales 59.921 viven en la ciudad de General Pico.

Las actividades más importantes dentro de su economía regional, son la producción rural, comercio y la industria.

En las últimas décadas, la educación superior ha recibido un gran empuje al instalarse sedes y subsedes de la Universidad Nacional de La Pampa, como son las Facultades de Ingeniería, Facultad de Ciencias Veterinarias y el Departamento de Filosofía y Pedagogía de la Facultad de Ciencias Humanas.

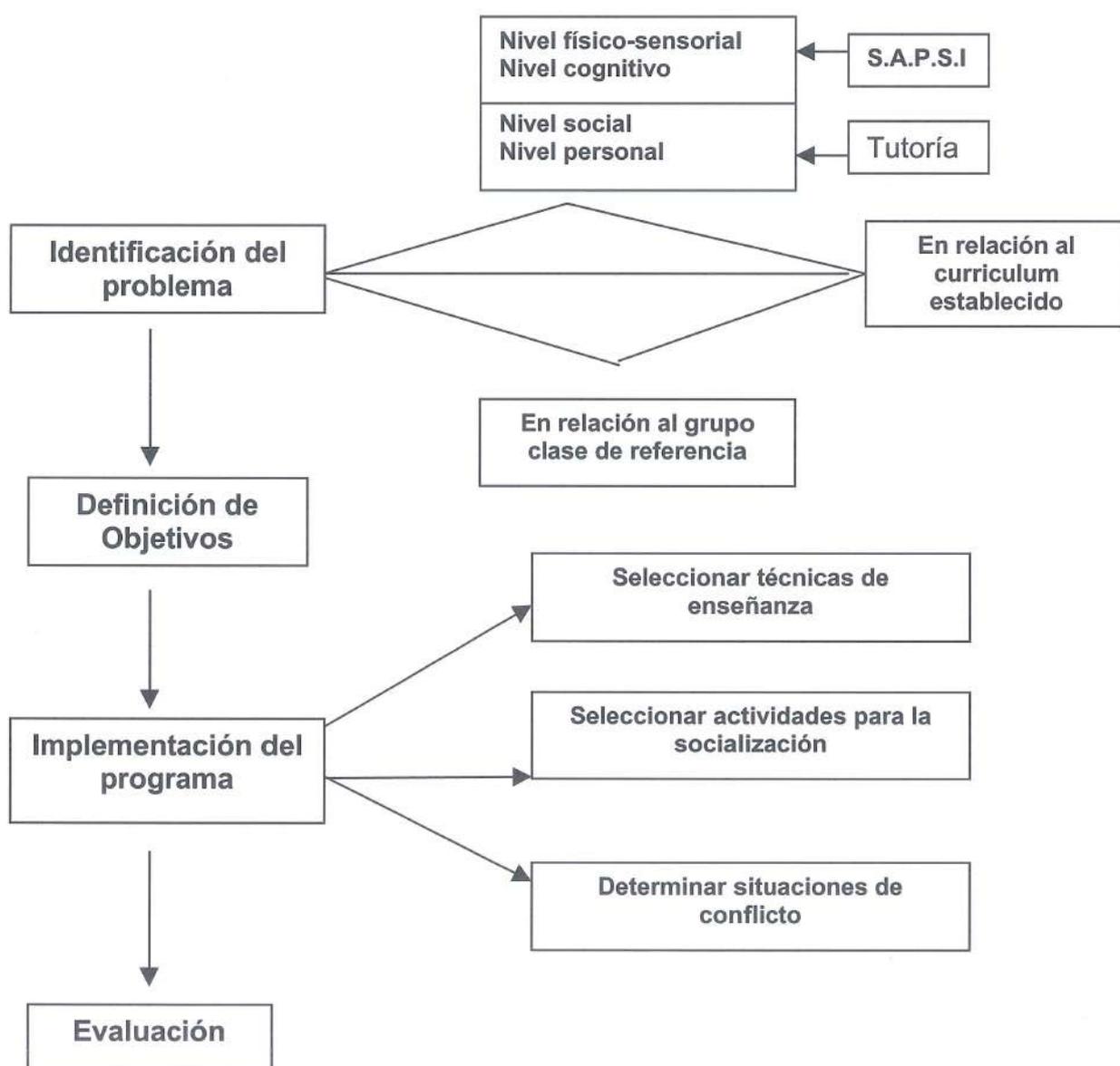
### 5.2. Fundamentos

La idea “Diseño e implementación de un proyecto de Asistencia Tutorial en la Facultad de Ciencias Veterinarias” surgió del diagnóstico recuperado de encuestas y entrevistas que se realizaron en forma personal a los alumnos de los primeros años de la facultad; de las evaluaciones que realizó la institución por intermedio de la Comisión Técnica de Evaluación, y de las evaluaciones llevadas a cabo en la Cátedra de “Microbiología General e Inmunología Básica” Con todos estos datos, se arribó a un diagnóstico que permitió detectar cuatro grandes núcleos de dificultades:

- Inserción en el medio

- Metodología de estudio
- Heterogeneidad de los conocimientos previos
- Deficiencias o dificultades de los docentes para enseñar

Se llevó a cabo una acción tutorial destinada a los alumnos de los primeros años, intentando contrarrestar fundamentalmente las dos primeras dificultades, teniendo como objetivo que se conozcan, se acepten, mejoren el proceso de socialización, respeten la diversidad en el aula, participen y se integren en la vida institucional.



### 5.3. Objetivos generales de la tutoría

- Potenciar actitudes que permita al alumno comportarse socialmente con madurez, autocontrol y autonomía personal.
- Incentivar una sólida formación ética, impulsando un desarrollo humano en armonía y equilibrio con el medio ambiente.
- Prevenir las dificultades de aprendizaje, asistiéndoles y evitando los fenómenos indeseables como el fracaso, el abandono y la inadaptación.
- Contribuir a fomentar la adecuada relación e interacción entre los distintos integrantes de la comunidad, asumiendo un papel de mediación y negociación ante los conflictos o problemas que puedan plantearse entre los distintos estamentos.

### 5.4. Planificación

La planificación es una intervención organizada, y por definición, debe anticipar la acción: debe mirar hacia delante. Como toda acción social es, hasta cierto punto, impredecible y un tanto arriesgada. Por lo tanto el plan debe ser lo bastante flexible para adaptarse a los efectos imprevistos y a las limitaciones encontradas. Es imprescindible para asegurar la coherencia y continuidad de etapas, ciclos y cursos. Los principales protagonistas son los profesores tutores, los alumnos y los coordinadores.

El plan debe tener en cuenta los riesgos que implica un cambio social y reconocer las limitaciones reales, materiales, y políticas de la situación. La acción debe ser elegida de tal modo que permita a los profesionales actuar más eficazmente sobre un abanico más amplio de circunstancias y hacerlo en forma sabia y prudente. También debe ayudar a los profesionales a llegar más allá de las limitaciones y capacitarlos para actuar adecuadamente en las situaciones emergentes. Debe colaborar como parte integrante del proceso de planificación, en una discusión orientada a un lenguaje común, mediante el cuál, podrán analizar y mejorar la comprensión y su acción.

En la planificación tenemos en cuenta por un lado a los docentes que son los futuros tutores y los encargados de llevar adelante este sistema de orientación tutorial, y por otro, a los alumnos que decidieron participar libremente en el sistema.

#### 5.4.1. Profesor Tutor

Es difícil definir con términos precisos las funciones específicas del mismo, pero sí se debe ser consciente de su misión como de sus limitaciones. Ni una posición dependiente, ni una autoritaria son deseable para esta situación de **escuchar, entender, comprender y orientar o guiar**. La tarea actual debe ser cooperativa, constructiva, productiva, señalando el camino, sin brindar todo resuelto, para alentar y promover en el alumnado su realización personal, profesional y social. ¿Cómo podemos ayudar, educar, acompañar en el viaje? Necesitamos creer en nosotros mismos, valorarnos, reconocer nuestras aptitudes y potencialidades, decir que somos capaces.

La reflexión es imprescindible para ir reconociendo sobre la marcha nuestros éxitos y nuestros fracasos. Esta reflexión requiere un análisis en una triple dimensión: **Que hemos hecho, que hacemos, como seguir**.

Es muy importante la búsqueda de la información, el procesamiento de la misma y la devolución orientadora de cada caso.

El objetivo más importante de la tutoría, es colaborar con el alumno para que este se maneje beneficiosamente consigo mismo y con los demás. Si el profesor tutor puede lograr con su apoyo, mejorar el rendimiento intelectual, establecer una buena integración grupal, mantener una adecuada comunicación con los docentes, obtener una aceptación racional y una identificación con los objetivos y normas institucionales, y posibilitar crecientes niveles de autonomía, podríamos entender que el esfuerzo no fué en vano. Pero debe tener muy claro el rol a cumplir, ya que la tarea es un desafío permanente, por eso es importante su dimensión y sus limitaciones. Los objetivos y el desarrollo de esta función, deberán ser claramente planteados y explicados a los alumno, de manera tal de no crear falsas expectativas que

luego no podrán ser satisfechas. Situaciones equívocas, requerimientos extremos, búsqueda de complicidad, podrían perjudicar la relación y arribar a una distorsión de funciones dentro del ámbito educativo. El tutor es uno de los responsables de la labor importantísima, de "educar para la vida". Esta premisa obliga, ineludiblemente, a que el tutor registre, tras recabar todos los datos posibles a lo largo del año lectivo, aquello que le permita asesorar eficazmente a sus alumnos. Se trata, por lo tanto, de aconsejarles en todo aquello que sea verdaderamente importante para su presente y futuro educativo, profesional y humano. Forma parte de la función docente. La institución debe preocuparse por proporcionar información y formación adecuada basándose en las funciones que tiene que asumir como tal.

#### 5.4.2. Condiciones que debe reunir un profesor tutor

Debe tener capacidad de observación e intuición personal para relacionarse y entender al alumno o al grupo de alumnos, así como una adecuada inteligencia general y razonamiento abstracto que le permitan captar los problemas. Debe ser sumamente cuidadoso al entablar su relación con los mismos, especialmente en los primeros encuentros, sabiendo, que posiblemente no vayan a recibir todos los antecedentes que necesitan para iniciar la relación. Deben resguardar la intimidad de los alumnos si estos lo solicitan, porque la confianza y el respeto son la base de esta relación.

Corresponde al profesor tutor:

- Realizar reuniones individuales y con todo el grupo.
- Mantener una comunicación fluida con el resto de los docentes y autoridades.
- Intercambiar opiniones y planificar tareas conjuntamente con el resto de los tutores.

No corresponde al profesor tutor.

- Ser aliado de los alumnos en situaciones límites.
- Ser intermediario de comunicación entre alumnos y otros docentes, alumnos y autoridades, alumnos y alumnos.
- Ser defensor incondicional del alumno y el crítico de sus colegas.
- Ser terapeuta o analista de todos los problemas íntimos, personales, confidenciales.
- Ser un alumno más y compartir el enjuiciamiento a docentes, autoridades, normas y valores.

#### 5.4.3. Técnicas de Información

Las técnicas más utilizadas para obtener información y saber actitudes y comportamientos de los alumnos son las entrevistas y la dinámica grupal. El tutor debe elegir en cada momento la técnica más adecuada, y utilizar la información con reserva y respeto.

##### 5.4.3.1. Entrevistas

Es una de las técnicas más importantes con la que cuenta el profesor tutor para abrir canales de comunicación en la acción tutorial. La comunicación entre entrevistador y entrevistado es un fenómeno complejo cuyos resultados pueden ser inciertos, pero constituye un elemento esencial en la relación tutorial. Conocer las reglas básicas de esta interacción, examinar las actitudes que se dan en ambas partes y desarrollar las necesidades sociales necesarias, permitirá conducir adecuadamente una entrevista con los alumnos. Debe realizarse en un ambiente adecuado, y el tutor tratará de no intervenir con opiniones personales, solamente orientar hacia posibles soluciones.

La entrevista para obtener información ha de ser viva y creativa, con un amplio grado de libertad en las preguntas, en donde los gestos, ritmo, tono de conversación, son de esencial importancia. Si es demasiado formal se corre el riesgo de asemejarse a un interrogatorio y no a un diálogo. Las preguntas deberán ser abiertas, que no impliquen respuestas monosilábicas, ni tampoco

con doble sentido. En cualquier tipo de entrevista se narran hechos, que en algunos casos transmiten emociones, el entrevistador debe reflejarlos de manera objetiva sin “contagiarse” para ser capaz de dar soluciones correctas.

La actitud del tutor durante la entrevista puede ser **Valorativa**, aplica normas: si esta bien o no, si es útil o inútil, tiende a indicar el camino a seguir.

**Interpretativa** se adelanta a pensar, en vez de esperar lo que el propio sujeto piensa acerca de la situación. **Tranquilizadora**, adoptando una posición maternal, restándole importancia al problema e implicándose en los sentimientos del alumno. **Exploratoria** cuando se intenta obtener mas datos.

Pregunta porqué, cuando, como, donde.....

Es importante tener las fechas de las entrevistas y las conclusiones, para evaluar pasado el tiempo, el proceso de los alumnos.

#### 5.4.3.2. Dinámica de grupos

Un grupo es un conjunto de personas que se relaciona entre sí de un modo directo. La dinámica del mismo se inicia a partir del énfasis en los papeles que juega cada participante, las situaciones de conflicto, de liderazgo y de desarrollo dentro del grupo. El pensamiento divergente favorece que una comunidad educativa integrada por alumnos, profesores, asesores, funcione de forma más cooperativa y solidaria. Las funciones estarán asignadas, y cada uno asumirá su responsabilidad. Las técnicas de Dinámica de Grupos tienen una doble orientación: favorecer el desarrollo cognoscitivo y el desarrollo social, no como dos mundos aislados, sino vinculados en una experiencia común: el desarrollo personal, el desarrollo de las necesidades del crecimiento propias del hombre auto-realizado. “Dinámica de grupos designa pura y simplemente las fuerzas desplegadas por el grupo, las cuales ejercen una influencia tanto hacia adentro como hacia fuera de éste. Cuando mayor sea la precisión con que se puedan describir e incluso medir esas fuerzas, tanto más fácil será prever de antemano el comportamiento en el grupo”.<sup>39</sup> La dinámica de grupo

---

<sup>39</sup> Sbandi. 1980

refleja el conjunto de fenómenos que interactúan en las relaciones personales, emergen hechos que ayudan a su desarrollo o lo dificultan.

El grupo puede tener distintos efectos:

1. "Efecto terapéutico: todo grupo tiende a mejorar a sus integrantes, es decir, a brindarles la posibilidad de desarrollar capacidades o potencias, y de superar problemas personales, por el mero hecho de compartir una situación con otros, cuando las condiciones se presentan positivas.
2. Efecto psicoterapéutico. Los grupos pueden curar.
3. Efecto educativo. Los grupos pueden ser empleados con el fin expreso de aprender. En tal caso, existirá coincidencia entre el fin y lo que denominamos efecto. La dinámica del grupo se encauzará directamente a producir aprendizajes de diversas índole, entre sus miembros".<sup>40</sup>

#### 5.4.3.2.1. Técnicas Grupales

"Las técnicas de grupo son maneras, procedimientos o medios sistematizados de organizar y desarrollar la actividad del grupo, sobre la base de conocimientos suministrados por la Teoría de la Dinámica Grupal"<sup>41</sup>. Son técnicas que enseñan a aprender a comunicarse y a aprender a convivir.

El tutor debe tener la suficiente capacidad para elegir la técnica de la que él esté convencido que es la mejor para ese momento, y para el grupo que orienta. Ninguna técnica es por sí misma buena o mala, pero al ser aplicada los resultados pueden buenos o malos. Elegir la técnica adecuada tiene que ver con los objetivos que se persigan, el entrenamiento del grupo, el tamaño, la característica de los integrantes, y la capacidad del tutor para llevarla a cabo.

#### 5.5. Planificación de la acción tutorial

Temas globales de la acción:

- 1) la entrevista individual para cada alumno.
- 2) la triple dimensión de la orientación: personal, educativa y profesional

<sup>40</sup> Cirigliano-Villaverde. "Dinámica de grupos y educación"

<sup>41</sup> Cirigliano-Villaverde. "Dinámica de grupos y educación"

- 3) el conocimiento de los alumnos y las pautas facilitadoras del aprendizaje significativo.
- 4) la coordinación de la estrategia de aprendizaje, de socialización y de profesionalización.
- 5) la organización y conducción de las secciones de tutoría con los alumnos.
- 6) las diferentes maneras de evaluar, tanto los aprendizajes como la sociabilidad.
- 7) el seguimiento individual del alumno y del grupo
- 8) la función del tutor como puente entre la institución y los alumnos.

#### 5.6. Organización del profesor tutor

Los profesores tutores tienen que ajustarse a planes de actuación conjunta:

- La organización de la acción tutorial en el ámbito de la institución:

La implicancia de todos los docentes.

La definición de los objetivos prioritarios

La tarea de coordinación en etapas

Las estrategias de aplicación

- La programación de la tutoría con el grupo de alumnos: el diseño y la organización de las actividades aspiran a:

El conocimiento del grupo humano

La mejora del aprendizaje

La participación del alumno en la institución

La mejora del desarrollo personal y sus relaciones en el grupo.

La implicancia del alumno en los procesos de autoevaluación del grupo.

- La relación entre tutores y departamento: esta relación supone:

El conocimiento por parte del tutor, de la programación y criterios de evaluación de cada materia.

El conocimiento de las actividades interdisciplinarias que pueden organizarse intra e interdepartamentales.

- La información académica y profesional

La estructura del sistema educativo.

La orientación profesional: los nuevos perfiles

La entrada al mundo del trabajo

#### 5.6.1. Recomendaciones para los tutores

La actitud que el tutor toma frente al entrevistado es fundamental, la forma en que sea conducida la entrevista puede ayudar o entorpecer una relación. Los docentes tienden a dirigir de un modo continuo y a veces innecesario. La ausencia del dirigismo otorga al alumno la posibilidad de autodeterminación y libertad personal. Para evitar esta actitud directiva los tutores deben conocer las posturas básicas en la relación.

- Cuando la actitud del tutor es de decisión o resolutoria, en los estudiantes que poseen una personalidad madura, crea una actitud de rechazo y de interrupción de comunicación y sin libertad en la toma de decisiones.
- Cuando se solicita gran cantidad de información complementaria, puede ser interpretada como que el problema es más importante de lo que se pensaba, preocupando al interlocutor, cuando realmente no es así.
- En la actitud de ayuda o tranquilizadora el entrevistado sentirá que su problema parece no importante. La comunicación no se favorece, puesto que no se siente comprendido. No capta el interés del entrevistador con relación a su situación. Debemos tener tiempo, lugar, momento para las charlas con los alumnos.
- Imponer y juzgar la valoración del otro. Esta actitud favorece muy poco la comunicación, puesto que el juicio de valor efectuado impide que la persona se sienta comprendida y pueda comunicar sus verdaderos sentimientos.
- La actitud de clarificación o clarificadora ayuda cuando se comparten o coinciden las opiniones con el tutor. Pero también puede suceder que entorpezca la comunicación si no concuerdan las opiniones, o si se comunican de manera demasiado rápida, sin dar tiempo al interlocutor a realizar su propia interpretación.

- La actitud de comprender o empatizar. Consiste en captar y comprender los sentimientos de la persona ante la situación. Entender de que modo se siente y se ve a sí mismo en ese momento. Esta actitud no implica aprobación ni desaprobación, sino que es un fiel reflejo de las expresiones recibidas. No realiza ninguna crítica ni valoración; esta actitud implica comunicar al interlocutor, que ha comprendido de su mundo interior, haciendo que el entrevistado tome conciencia de sus propios sentimientos y pueda progresar en la toma de decisiones. Es el modo más efectivo de conocer aspectos personales significativos.

### 5.7. Coordinación

En todo esta tarea, los tutores van a estar acompañados por los coordinadores del sistema. La coordinación es una garantía para la consecución de los principios formativos de la institución. Todo programa educativo durante su aplicación requiere de una coordinación, de un consenso general y de una permanente actualización. La coordinación les va a suministrar permanentemente a los tutores nueva información, actividades posibles, recursos necesarios y además una continúa evaluación de la acción tutorial realizada a los alumnos, con el objetivo de que a partir de ella puedan reestructurar su trabajo.

Los coordinadores tendrán además tareas específicas que dependerán de la dinámica institucional. Enunciamos algunas de ellas:

- Elaborar la propuesta de programación de la Acción tutorial a los profesores-tutores.
- La preparación de actividades de tutoría grupales.
- La información y asesoramiento a los tutores sobre temas transversales que pueden aplicarse a las tutorías.
- Proporcionar medios y recursos que puedan necesitar los diferentes tutores para llevar a cabo su tarea formativa.
- Asesorará y reforzará el funcionamiento de cada sesión de tutoría.

- Mantener relación permanente con las autoridades institucionales y también con otras instituciones que pueden ofrecer ayuda en la tarea tutorial: equipos de apoyo, instituciones de gobierno, departamentos universitarios, programas específicos de salud, drogas, sexualidad, etc.
- Realizará la evaluación terminal al finalizar el cronograma de actividades.
- Evaluará y reflexionará conjuntamente con los tutores la información surgida de la evaluación, y la utilizará como orientadora en los futuros planes de acción tutorial.

## 5.8. Planificación

La planificación se tiene en cuenta en dos niveles de atención al alumno, y se realiza utilizando criterios de flexibilidad. Se basa en la potenciación de los valores humanos y en estimular relaciones positivas. Las actividades y objetivos serán diferentes según se trabaje en forma grupal o individual.

### 5.8.1. Planificación Grupal

#### 5.8.1.1. Objetivos

1. Desarrollar la capacidad de relación.
2. Favorecer la integración de los alumnos en el grupo.
3. Favorecer la cohesión del grupo y el clima de cooperación y participación.
4. Establecer canales de comunicación entre los distintos grupos.

#### 5.8.1.2. Actividades

- Presentación general del sistema de tutorías a los alumnos ingresantes:  
Durante la primer semana de la vida en la facultad, a los alumnos ingresantes se les realiza una presentación, que comienza por las autoridades, pasando por los distintos departamentos, tutorías, área de cultura, área de deportes. Son tantas las cosas para ver y entender, que todo al finalizar, resulta siendo una gran confusión de elementos sin orden. Es por eso que dentro del sistema de tutorías algunas cosas se reiteran.

- Recibimiento:

“una buena acogida facilita una percepción adecuada y fomenta ilusión y seguridad”<sup>42</sup>. Sirve para la presentación del tutor con el grupo y de los alumnos entre sí. Este se presentará tratando de crear un clima de distensión y expondrá en forma alegre sus datos personales y profesionales. Expondrá el plan de acción tutorial: Horarios, el porqué y el para qué de la tutoría, y como se desarrollará. Se explicará fundamentalmente temas relacionados con las materias a cursar, se profundizará acerca del reglamento interno que rige la facultad, y de todos los servicios a disposición de los alumnos: sistemas de becas, pasantías, salud, gabinete psicopedagógico.

- Presentación del centro:

Tras un breve coloquio y respuesta de posibles aclaraciones, se realizará un recorrido por la facultad para conocerla.

Durante el desarrollo de esta actividad, se explicará quién es el responsable y cuáles son los horarios de funcionamiento de los departamentos, bibliotecas laboratorios, sala de profesores, sala de computación, departamento de alumnos, decanato, la unidad demostrativa experimental UDEP y el campo de enseñanza práctica.

- Que es ser médico veterinario:

“ A la hora de definir el perfil del profesional veterinario se plantean dos aspectos importantes: el de los valores y el de las ciencias. Ambos con una gran significancia ya que, por un lado el profesional a formar es ante todo un ser social y debe ser portador de valores, ser integro y fundamentalmente ético. Ser conocedor profundo de su disciplina, aceptando que el conocimiento científico no es algo acabado ni absoluto, sino en constante evolución y por lo tanto debe estar capacitado para ir más allá de la información recibida y sacar conclusiones nuevas.”<sup>43</sup>

Esta actividad tiene como función un análisis y reflexión acerca de la carrera elegida, y sobre los distintos espacios profesionales donde puedan actuar, que

---

<sup>42</sup> Galve Manzano, J. García Pérez E. La acción Tutorial.

<sup>43</sup> Camilloni, Alicia 1995

solo serán defendidos con una sólida formación. A partir de lo que pensaban acerca de la carrera, ir elaborando un perfil o una orientación. La información profesional es un área prioritaria para la futura inserción laboral. Los alumnos necesitan una información sobre las distintas alternativas ocupacionales como médico veterinario, que le ofrece el medio para poder afrontar el proceso de toma de decisiones. Esta información debe ser la más precisa, actual y objetiva posible, suministrando estrategias de búsqueda, selección y uso de la misma.

En conclusión, es el proceso de ayuda para capacitarlo en la toma de decisiones, relativas al tipo de trabajo que puede ejercer, de acuerdo con sus posibilidades, satisfacción personal y rendimiento, teniendo siempre en cuenta las realidades concretas del contexto económico social. Cuando el diagnóstico, la información y la orientación tutorial se unen a una formación apropiada, las posibilidades de integración laboral y de satisfacción en el trabajo son enormes, y la misma sociedad resulta beneficiada.

- Aprender a aprender:

“ El hombre se transformó en un ser social y en ese proceso provocó problemas sociales que, a su vez requerían solución.....Y una vez más el cerebro pensante del hombre enfrentó nuevos desafíos, pues no tienen fin - ni lo tendrán- los problemas de la humanidad. <sup>44</sup>

La importancia de enseñar a pensar a los alumnos jamás resultó tan apremiante como en la actualidad. Que sean capaces de pensar por sí mismos, de autodirigirse, de meditar y reflexionar y que no sean precipitados en sus juicios ante situaciones nuevas.

Seguramente la línea de acción tutorial y orientadora más cercana en lo que refiere a aprendizajes, es aquella que enseña, a aprender a pensar. Este aprendizaje de estrategias generales de pensamiento, ha de ser objeto de instrucción que puede y debe realizarse a través de las diferentes áreas, puesto que, aprender a pensar, debe ser una capacidad que los alumnos han de adquirir en todas las áreas. La culminación de aprender a pensar está en

aprender a aprender. Los alumnos ingresantes, están en una etapa donde alcanzan un nivel nuevo y superior de pensamiento, que les va a permitir concebir los fenómenos de manera distinta a como lo habían hecho antes. Dicho estadio, el de las operaciones formales, se caracteriza por una mayor autonomía y rigor en el razonamiento, se adquieren las habilidades intelectuales que permiten el llamado pensamiento abstracto, la resolución de problemas complejos y la elaboración de teorías.

Aprender, tiene que incluir destrezas, como flexibilidad de pensamiento, comunicación eficiente, trabajar en grupo y tomar decisiones.

Las personas, tienen que aprender por sí mismo, adquirir capacidades de autorregulación, de evaluar los resultados de sus propias actividades y luego reforzalas adecuadamente. Ser capaces de construir, interpretando sus percepciones y experiencias, dependiendo de sus conocimientos u opiniones disponibles. Esta construcción, debe ser un proceso situado, contextualizado, dado que es imposible abstraer los conceptos y el conocimiento de un individuo del entorno donde ha adquirido su conocimiento. Además no es un proceso individual, ya que cada momento de enseñanza-aprendizaje es una interacción social, donde influyen factores socioculturales en la adquisición de los conocimientos. Estudiando los efectos de la colaboración entre pares, Vigotsky, afirmaba que pares más capacitados pueden ayudar al desarrollo. Las investigaciones sugieren que las personas llegan a aprender los significados, las conductas y las técnicas de sus pares, en un proceso de colaboración. Para Vigotsky la diferencia estriba en que el contexto en el cuál se verifica la interacción tiene una importancia decisiva y definía de esta forma, dos niveles en la "zona de desarrollo próximo":

"la distancia entre el nivel de desarrollo real, en tanto determinado por la capacidad de resolver problemas de manera independiente, y el nivel de desarrollo potencial, en tanto determinado por la capacidad de resolver problemas bajo la orientación de un adulto o en la colaboración con pares más

---

<sup>44</sup> L. E. Raths y otros : " Enseñar a pensar" 1997

capacitados"<sup>45</sup> La colaboración con otra persona, - cuándo se trata de otro adulto o de un par más capacitado- en la zona de desarrollo próximo, conduce hacia un desarrollo en forma culturalmente apropiada. Es también importante examinar el ambiente social en el que se produce el desarrollo y el tipo de instrucción que se imparte. Se ha demostrado, que la interacción con un par más capacitado es sumamente eficaz para inducir el desarrollo cognitivo, siempre y cuando se consideren los factores motivacionales presentes en el grupo.

Temas a programar	Actividades
• Recibimiento	Carnet de Identificación. Anexo VI Presentación por parejas. Anexo VII Nombres escritos. Anexo VIII.
• Presentación del centro.	Lluvia de ideas anexo. IX Lluvia de ideas con tarjetas anexo X Papelógrafo anexo XI Recorrida
• Que es ser médico veterinario.	Afiche. Anexo XII Foto. Anexo XIII Rueda de Prensa Anexo XIV Visitas de Información XV
• Aprender a aprender:	Comprensión de textos: 1. Metodología de estudio. Anexo XVI 2. Lectura eficiente. Anexo XVII

<sup>45</sup> Vigotsky, 1978.

3. Planificación. Anexo XVIII
4. Descripción objetiva y subjetiva.  
Anexo XIX
5. Palabras Claves. Anexo XX

#### Interpretación.

1. Las figuras. Anexo XXI
2. La historia. Anexo XXII
3. Cadenas de asociación. Anexo XXIII

#### Comunicación

1. Dígalo con pocas palabras  
anexo XXIV
  2. Yo lo miro así. Anexo XXV
  3. Rumor. Anexo XXVI
  4. Es así. Anexo XXVII
- Autoevaluación. 5. Ficha Anexo XXVIII

### 5.8.2. Planificación Individual

#### 5.8.2.1. Objetivos

1. Ayudar al alumno a conocerse y aceptarse.
2. Hacer reflexionar al alumno sobre jerarquía de valores, criterios personales y capacidad crítica.
3. Ayudar al alumno a tomar conciencia de las dificultades personales.
4. Orientar a los alumnos en los procesos de aprendizaje.
5. Favorecer estrategias para la toma de decisiones.

#### 5.8.2.2. Actividades

- Las actividades en una tutoría individual refuerzan la conexión personal del tutor con cada alumno. La entrevista es la concreción de la relación. La entrevista, en la acción tutorial, se puede considerar como un proceso de relación de ayuda, que no-solo se limita a encuentros puntuales, sino que puede surgir en cualquier momento y lugar. En cada entrevista el tutor debe tener a su alcance la ficha individual o historial de cada alumno, e ir indagando si ha habido algún cambio sobre cuestiones tratadas, siempre y cuando no causen momentos desagradables en el alumno. Las preguntas deben ser abiertas, que motiven a dialogar. Es importante la comunicación no verbal cuando el alumno se esta expresando: silencios, gestos de asentimiento con la cabeza, posición del cuerpo, una inclinación leve hacia delante indica que se está prestando atención. El tutor ha de poner en juego la capacidad de escucha, la flexibilidad y una actitud empática que facilite la expresión y manifestación por parte de las personas entrevistadas. La aceptación incondicional permite al entrevistado expresarse en un clima de seguridad y confianza. Esta aceptación no significa la justificación de acciones que sean injustificables, sino la comprensión de la persona para ver posibles vías de solución. Sobre los temas tratados plantear algunas estrategias de acción conjuntamente con el alumno. El trabajo del tutor debe ser reflexivo, capaz de analizar las situaciones que se plantean y buscar las alternativas ya sea educativas o sociales. “Pero el propósito básico de una entrevista es que el interlocutor entienda y formule por el mismo su situación, que clarifique sus posturas y que orienté su acción en la dirección más conveniente”<sup>46</sup>.
- Ficha individual. Anexo XXIX

---

<sup>46</sup> Marín García, M.A. La entrevista Tutorial. Oct. 1997

## Capítulo sexto: “Desarrollo de las actividades de tutoría en el diseño e implementación de una acción tutorial en la Facultad de Ciencias Veterinarias”

### 6. 1. Presentación del proyecto a la Institución

La Orientación que de un modo asistemático ha existido siempre en la sociedad, la familia y la escuela constituye en el presente una actividad “científica, compleja y persistente”: **Científica**, por su soporte teórico y su técnica; **Compleja**, por el reconocimiento de la diversidad del hombre de que se ocupa, de los sistemas en que interviene, y por la variedad de instrumentos que utiliza; **Persistente**, por su carácter sistemático y procesual.

Orientación tomada en sentido amplio “ es la ayuda sistemática ofrecida a una persona, para que llegue a un mejor conocimiento de sus características y posibilidades, a la aceptación de su propia realidad y al logro de la capacidad de autodirigirse. Todo ello enfocado al desarrollo integral de su capacidad, y a una contribución eficaz a la sociedad en que vive”<sup>47</sup>

La iniciativa de trabajar el proyecto “Diseño e implementación de una acción tutorial en la Facultad de Ciencias Veterinarias” surgió de un grupo de docentes que al haber detectado una situación problemática que en principio, parecían conflictos de inserción. Realizando un estudio más profundo se detectaron otros inconvenientes. Se presentó entonces un anteproyecto (Anexo XXX) a las autoridades de la institución, dado que la problemática a investigar tenía que ver con la facultad, en la que se iban a encontrar involucrados todos los estamentos de la misma, y no con una cátedra que posee autonomía para funcionar.

### 6.2. Negociaciones con la Institución

La institución también había pensado en realizar durante ese año una orientación tutorial. Obvio, no podían funcionar dos proyectos similares en una misma institución, pero nuestro proyecto tenía un trabajo previo de entrevistas y encuestas de aproximadamente un año, habiendo detectado con bastante

---

<sup>47</sup> Díaz Allué, M T. “Cuestiones Básicas sobre la orientación educativa”

certeza las dificultades que se generaban al ingresar al primer curso de la carrera. Las negociaciones fueron largas, y en ocasiones resultó dificultoso llegar a un consenso. Se comenzó a acordar sobre las pautas que estaban bien en claro, la orientación tutorial debía comenzar. Debería haber una planificación, un cronograma, tiempo para la reflexión. Los puntos en disidencia eran: la elección de los tutores, los tutores en relación con el número de alumnos, la selección de alumnos para cada tutor y la preparación de docentes tutores.

*Con respecto a la selección de tutores:* las autoridades consideraban que tutores debían ser ellas mismas, y los docentes exclusivos que por la permanencia en la institución podían llevar a cabo esta función.

En el anteproyecto: entendíamos que no todos los docentes reunían las características psicológicas necesarias para cumplir con esa función en esta selección tan delicada. En la elección considerábamos en las personas las actitudes, aptitudes, capacidades, afectividad e interés de cada uno de los docentes ante la situación planteada. Y cuando nos referimos a capacidades, hablamos de la capacidad de observación e intuición personal, necesaria para relacionarse y entender al alumno y al grupo de alumnos en su conjunto, y un razonamiento abstracto que le permita profundizar en situaciones conflictivas y comportamientos atípicos en el ámbito educativo. Es importante la afectividad en el tutor, por que de ello depende una buena relación con el alumno, dado que perciben el afecto que uno les brinda. La buena capacidad de afecto y la correcta entrega del mismo, conformarán un camino de ida y vuelta, de dar y recibir.

Actitud: el docente empatiza con el alumno, comprende su situación, lo que no significa que la comparta. Ve en el alumno a otra persona muy diferente de él, con otro crecimiento, intereses y necesidades, pero tiene que saber respetar, entender y escuchar.

*Cantidad de alumnos en relación con los tutores:* las autoridades consideraron y dispusieron que cada tutor se haría cargo de tres alumnos, argumentando primero la falta de experiencia de los docentes y segundo, que un mayor

número imposibilitaría la atención adecuada requerida por los alumnos. El anteproyecto contemplaba que cada tutor tendría a su cargo entre ocho y diez alumnos y de esta manera se lograría un mayor intercambio, cooperación y capacidad de relación. Permitiría la posibilidad de realizar actividades más amenas y más productivas para los alumnos. Pensando que las sociedades modernas destacan la importancia que tienen los grupos, tanto para el desarrollo personal, como para la vida en sus diferentes dimensiones: social, educativa, profesional. Los grupos con atmósfera cálida y democrática, trabajan con satisfacción y mayores éxitos.

*La selección de alumnos para cada tutor:* la institución decidió que se hiciera al azar, sobre la cantidad de alumnos inscriptos en el sistema. Sobre este ítem, el anteproyecto no marcaba pautas claras, sugería que los alumnos contactarán previamente con el colectivo de tutores para luego poder elegir libremente su propio tutor.

*Capacitación de los tutores:* las autoridades consideraban que la acción tutorial es una condición innata, propia del individuo. Que no era necesario ninguna actitud, solo el hecho de querer participar en el proyecto era suficiente. No consideraban que la tutoría: es la capacidad que tiene todo profesor de ponerse al lado del alumno, de sufrir con él los procesos del “alumbramiento” conceptual, de ayudarlo a resolver problemas personales, de aprendizaje, de autonomía- dependencia, y de relación. No consideraban a la tutoría como un proceso de acompañamiento en el aprendizaje vital.<sup>48</sup>

Como conclusión de las negociaciones de esta fase de entrada al escenario:

1. Los docentes tutores fueron elegidos por los directivos de la Institución. El total del grupo de docentes tutores era de 23.
2. Se trabajará en dos grupos: por un lado veinte tutores a los que les correspondía tres alumnos a cada uno denominado Grupo A. Estos realizarán su trabajo en forma innata y podrán solicitar ayuda al grupo de docentes del proyecto. Por otro lado, los docentes del proyecto, tres, Grupo B, negociaron poder trabajar con diez alumnos, número representativo, para

---

<sup>48</sup> Amaiz, Pere; Isús, Sofía: “La tutoría, organización y tareas” 4ta edición 1998.

poder llevar a cabo la planificación preparada, derivada de las necesidades captadas de los alumnos. En la misma había actividades grupales que solo se podían realizar con un número medianamente importante de alumnos.

3. La elección de los alumnos fue totalmente al azar.
4. Con respecto a la capacitación, las autoridades confiaron en que no era imprescindible una capacitación destinada a los profesores tutores, pero si alguno de ellos así lo requería, lo podían hacer con los docentes del proyecto, que les iban a suministrar bibliografía y distintas alternativas de actividades, además de asistirlos y reemplazarlos cuando lo creyeran necesario.

### 6.3. Desarrollo del plan. Grupo B

**Febrero de 1998:** En la presentación que la facultad realiza anualmente a los alumnos ingresantes comentando las actividades de la misma, se habló del régimen de tutorías instaurado por primera vez en la institución, y organizado conjuntamente con un grupo de docentes que tenían un anteproyecto sobre el tema. Uno de los integrantes del proyecto informó acerca de los alcances del sistema, como así también de las pautas a seguir de los que decidieran participar. Los alumnos podían elegir su participación o no en el sistema de orientación tutorial. Quienes decidieran hacerlo, debían anotarse en el departamento de alumnos.

La institución organizó una reunión con los tutores para que los docentes del proyecto explicaran el sentido de las tutorías. A esa primera reunión no asistieron todos los docentes que estaban convocados para cumplir con la nueva función. En la misma se presentó y explicó el anteproyecto de orientación tutorial y se evacuaron dudas. Se fijaron normas rígidas en lo referido a las tareas a cumplir por los profesores tutores. Fundamentalmente para no crear falsas expectativas y situaciones desagradables en los alumnos. Por último se les entregó a cada tutor la lista de los alumnos con los que tenían que trabajar. Se les hizo saber que sobre el total de alumnos ingresantes: 167 los inscriptos en el sistema tutorial eran 90. De ellos solo 8 vivían y tenían sus

familias en el lugar, del resto, 22 pertenecían a la provincia, y los demás eran oriundos de provincias limítrofes especialmente del sur. Este era un factor a tener muy en cuenta por los tutores, en los primeros días de la vida del estudiante. Se acordó realizar reuniones mensuales para saber acerca de la evolución o no de los alumnos, y de las dificultades de los tutores. Dentro del grupo no había coordinadores, todos tenían la misma función: tutores.

### 6.3.1. Planificación de las actividades. Grupo B

**Planificación y cronograma de actividades desarrollado durante el año 1998 correspondiente al anteproyecto.**

<b>Temas a programar</b>	<b>Actividades</b>	<b>Fechas y Tiempo</b>	<b>Materiales</b>
<b>Recibimiento</b>	Carnet de Identificación Anexo VI	16/02/1998. Tiempo: 1.30 hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia de carnet</li> <li>• Retroproyector</li> <li>• Fotocopias de carnet</li> </ul>
<b>Evaluación de dificultades y Necesidades.</b>	Ficha Pleno	16/03/1998. Tiempo: 1.00 hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopias de ficha</li> </ul>

<b>Aprender a aprender</b>	Metodología de estudio Anexo XVI	30/03/1998. Tiempo: 1.30 Hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencias</li> <li>• Retroproyector</li> <li>• Apunte de una cátedra.</li> </ul>
<b>Tutoría Individual</b>	Consultas	15/04/1998. Tiempo: 2 hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha Individual</li> </ul>
<b>Aprender a aprender</b>	Interpretación. Las figuras. Anexo XXI	30/04/1998. Tiempo: 1.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia.</li> <li>• Retroproyector</li> </ul>
<b>Tutoría Individual</b>	Consultas	15/05/1998. Tiempo: 2 hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha Individual.</li> </ul>
<b>Autoevaluación</b>	Ficha de autoevaluación Anexo XXVIII	29/05/1998. Tiempo: 1hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ficha</li> </ul>
<b>Preparando para los exámenes</b>	Guía práctica Anexo XXXI	15/06/1998. Tiempo: 2 hs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transparencia de la guía.</li> <li>• Retroproyector.</li> </ul>
Mesas de exámenes. Receso Invernal			
<b>Reencuentro</b>	Flash Anexo XXXII	03/08/98 Tiempo: 2 hs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarrón</li> <li>• Tizas</li> </ul>

<b>Tutoría Individual.</b>	Consulta.	18/08/98 Tiempo: 1 hs.	• Ficha individual.
<b>Aprender a aprender</b>	Comunicación “El rumor” Anexo: XXVII	04/09/98 Tiempo: 2 hs.	• Transparencias • Retroproyector
<b>Aprender a aprender</b>	Comunicación “¿Es así?” Anexo: XXVIII	25/09/98 Tiempo: 2 hs.	• Transparencias • Retroproyector
<b>Tutoría Individual</b>	Consulta	16/09/98 Tiempo: 2 hs.	• Ficha individual.
<b>Evaluación de la Acción tutorial y de las cursadas del primer cuatrimestre</b>	Ficha evaluativa Anexo: XXXIII Anexo: XXXV	30/09/98 Tiempo: 1 hs.	• Ficha individual

#### 6.4. Evaluación y conclusiones de la acción tutorial. Grupo B:

Los docentes del proyecto decidieron realizar todas las actividades grupales en forma conjunta, lo cual permitía que un docente realizaría la actividad y los restantes pudieran evaluar la misma en su conjunto, tanto el desempeño docente como la actitud de los alumnos y el clima reinante de la reunión.

- Primer encuentro: “**Recibimiento**”

Veintitrés alumnos fueron los asistentes a la misma. El docente explicó en que consistía la actividad que se iba a desarrollar y que permitiría la presentación

de todo el grupo, alumnos y tutores. La actividad "Carnet de Identificación" permitía saber datos personales, lugar de procedencia, estudios secundarios con sus orientaciones, otros tipos de estudios, gustos y hobbies de cada uno de los integrantes de este grupo tutorial.

Evaluación de la actividad: los docentes percibieron un clima de duda e incertidumbre en los alumnos, debido a la ausencia de conocimiento sobre los temas a desarrollar en estos encuentros. La actividad causa sorpresa, en algunos rechazo, y otros la aceptaron normalmente. En un principio todos completaron sus datos pero no se dibujaban, la mayoría se decidió cuando los tutores colocaron sobre la pizarra su carnet de identificación y procedieron a presentarse. Luego algunos más decididos siguieron con sus presentaciones provocando un clima distendido e inclusive con anécdotas divertidas.

Debido a esta actividad ellos se sintieron sorprendidos de encontrar compañeros con sus mismos gustos, hobbies y que además ofrecían apoyo en lo que ellos conocían por ejemplo: conocimiento en idiomas extranjeros, en las materias que estaban cursando. El grupo de docentes rescató como importante de este primer encuentro el hecho de que los alumnos pudieron comunicarse, relacionarse y lograr un conocimiento recíproco de todo el grupo.

- Segundo encuentro: "**Presentación del Centro**"

Mediante una técnica grupal "Lluvia de Ideas", se descubrió que los alumnos no conocían las distintas dependencias de la facultad ni de la universidad que funcionan en nuestra ciudad. Debido a esto, se organizó una visita a los distintos lugares de interés académico, así también se les informó sobre las actividades y horarios del Gabinete psicopedagógico y de las distintas tareas culturales y deportivas.

- Tercer encuentro: "**Evaluación de Dificultades y Necesidades**"

En esta actividad, fueron convocados todos los alumnos de las tutorías, asistiendo un número reducido de los mismos; comprobamos que la consigna: ¿cuales son las dificultades y necesidades que usted considera tener? , no fue suficientemente clara, dada que los alumnos respondían parcialmente. Reflexionando sobre la consigna y evaluando las respuestas, comprobamos

que muchas necesidades se transformaban en dificultades, verdaderos obstáculos que impedían un normal desarrollo de las cursadas. El análisis reflejaba dificultades en:

- Metodología de estudio: *“se me hace difícil adaptarme al ritmo de estudio”, “tengo dificultad para recordar”, “no tengo método”, “no se planificar mi tiempo” “no tengo método o forma para poder estudiar” “interpretar los conceptos básicos”.*
- Evaluación de las materias que cursaban: *“que los parcialitos no sean obligatorios”, “saber que conceptos van a ser evaluados”, “no devolución de parcialitos corregidos”, “no sabemos si los parcialitos son evaluativos”, “los parcialitos no deberían ser eliminatorios para los parciales” , “me preocupa que en ..... tengamos que tener el 80 % de los parcialitos aprobados para no ser concursantes libres”.*
- En el dictado de la materia: *“tanto en biología como en anatomía nos confunden con los conceptos, se contradicen especialmente en la última”, “tengo dificultades en biología debido a química, ya que no tengo buena base y me cuesta mucho entender”, “los contenidos de química en biología hacen más difícil la materia”.*
- Ausencia de contenidos previos: *“que en biología se están dando temas que no me dieron en el secundario o sea que no tengo ni siquiera la base, a lo mejor no soy el único...”, “dificultad con algunos conceptos no visto durante el secundario”.*
- Con respecto a los tutores: *“falta de comunicación entre tutores y alumnos”, “cambio de tutor”, “que podamos contar con los tutores en los momentos que tengamos algún problema ya que eso nos va ayudar, más a los chicos que venimos de otros lados”.*

Estos fueron los temas que más aparecieron en la entrevista, y los tratados en el pleno, pero también algunos alumnos hablaron acerca de que no todos los docentes tenían buen trato con ellos.

Evaluando la actividad nos sorprendió que los alumnos, solo hicieran referencia a la parte educativa, cuando esta consulta tenía por objetivo saber como se

sentían, como se habían ubicado, en definitiva detectar las dificultades en todos los ámbitos. Esto sostiene que la consigna no fue clara, y no fue bien interpretada por los alumnos, dado que las respuestas fueron divergentes en su totalidad.

- Cuarto encuentro- Aprender a aprender: **“Metodología de estudio”**

Entre las falencias que se diagnosticaron, la metodología de estudio fue una de ellas, y debido a esto procedimos a implementar esta actividad. Actividad que solo intentaba impartir algunas técnicas y consejos útiles para una mejor organización de la tarea. Con la aplicación de técnicas idóneas se logrará un mejor rendimiento, se refuerza la autoestima del alumno, y en consecuencia un mejor y más eficaz aprendizaje. A la actividad asistieron un número importante de alumnos, evidenciando que lo transmitido a través de las encuestas, era una necesidad. La evaluación de la actividad, fue para los docentes realmente positiva, por el interés demostrado por los alumnos.

- Quinto encuentro- Aprender a aprender: **“Interpretación”**

Interpretar significa descubrir el significado. Resulta importante que los alumnos puedan descubrir los conceptos fundamentales y de esta manera poder relacionarlos con su aplicabilidad. Si no logran explicar una experiencia es que no han logrado interpretarla, para que esto ocurra hay que ofrecer a los alumnos: gráficos, tablas, planos, imágenes, dibujos, mapas, informes, análisis. Interpretar es una habilidad muy utilizada en esta profesión: de nada vale describir los hechos si no se interpretan, esto es, un análisis de sangre puede ser leído pero no interpretado.

Evaluación de la actividad: creemos que la actividad resulto interesante, pero lamentablemente no fue “interpretada”. Los alumnos no se sintieron motivados, debido a que no sabían “interpretar” y por eso no pudieron encontrarle sentido a la actividad. Se vio reflejado en el poco interés demostrado, escaso número de pregunta y un ambiente casi “aburrido”.

- Sexto encuentro: **“Autoevaluación”**

A través de la autoevaluación los alumnos reflexionan y analizan su desempeño, su nivel de trabajo y su esfuerzo. Seleccionar las causas de su buen o mal rendimiento y saber a que se debe.

- Séptimo encuentro: **“Preparando para los exámenes”**

Esta actividad, que se trabajó con los alumnos, primero en forma grupal y luego en un pleno, consistió en el análisis, la reflexión y la posterior discusión de una guía, con puntos y pautas importantes a tener en cuenta para “antes y durante” del examen. Teniendo en cuenta los puntos principales del método de estudio: meta, plan, condiciones ambientales, concentración, trabajo activo con el material de estudio, en las semanas previas lo único que deberían hacer es repasar los apuntes. Se pensó esta fecha debido a la proximidad de los exámenes junio – julio.

La evaluación de la actividad: resultó interesante, y se vio reflejada en la cantidad de asistentes que superó las expectativas, en el trabajo realizado y en el intercambio producido durante la misma. Es importante destacar la concurrencia de alumnos de otros tutores, y de aquellos que no se encontraban en el sistema de orientación tutorial.

- Octavo encuentro: **“Reencuentro”**

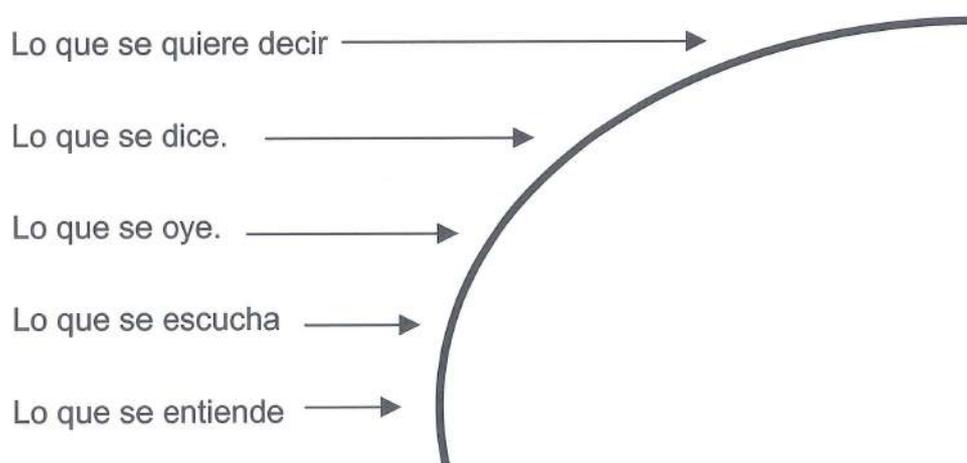
Esta actividad consiste en reagrupar, motivar nuevamente y contactar a los integrantes del grupo que se dispersaron durante el receso invernal. Sabemos que regresar a la facultad, provoca en ellos un sentimiento de angustia dado que nuevamente se alejan de su entorno, y cuando no están suficientemente insertados, “aprovechan” las vacaciones para no regresar. Mediante la técnica grupal “Flash”, pudimos escuchar, entender, y evaluar el desempeño de cada uno de ellos durante el primer cuatrimestre de las cursadas, y además, poder detectar los problemas comunes surgidos en las distintas materias. Luego mediante un plenario, acordamos el tratamiento de cada uno de los temas.

La evaluación de la actividad: resultó positiva, ya que se lograron los objetivos propuestos, a pesar de que los alumnos no estaban anímicamente en su mejor momento. Ya sabían que sus compañeros de estudio no volverían, lo que

implicaba organizarse nuevamente. A pesar de esto, se pudo visualizar que los alumnos estaban decididos a continuar.

- Noveno encuentro: Aprender a aprender: **“Comunicación”**

Fundamental es en todo proceso educativo, saber comunicarse. El trabajo consistía en que alumnos y tutores, nos comunicáramos y entendiéramos. Aunque sabemos que la capacidad de comunicación en algunas personas es innata, no ocurre con todos lo mismo, pero existen habilidades que pueden ser aprendidas. Los alumnos deben saber que el intercambio intencional de mensajes será significativo según el contexto, pudiendo ser verbal o no verbal.



Evaluación de la actividad: resultó sumamente divertida; además concurrieron muchos alumnos que no pertenecían al grupo, pero que habían sido invitados por sus compañeros. Fundamentalmente entendieron lo importante que es comunicarse y hacerlo bien, utilizando lenguaje verbal o no. Inclusive relacionaron la actividad con las materias que estaban cursando, y las dificultades que les acarrea la falta de dialogo, y por lo tanto de comunicación.

### 6.5. Evaluación global de las actividades

Como la elección de los alumnos se realizó totalmente al azar, fue difícil poder reunirlos, porque asistían a comisiones distintas y sus horarios diferían. Excepto la primer actividad, las demás se realizaron en fechas que se iban acordando a medida que transcurría la tutoría. Con respecto a la última actividad grupal, no se pudo llevar a cabo puesto que, cada vez era más complicado reunirlos, porque la mayoría ya tenía otras actividades, deportivas o culturales, y se tornaba difícil ponerse de acuerdo. En lo que hace a la cantidad de alumnos que asistían, dependía de lo que les interesaba a ellos, pero también de cómo había resultado el último encuentro. Del grupo inicial 30 alumnos, el número de participantes oscilaba alrededor de un 70%, excepto en los encuentros preparando los exámenes y comunicación. En este último asistieron aproximadamente 50 alumnos lo que representaba más del 50% del grupo total de tutorías. La razón por la que se habían incorporado eran varias, desencuentro con su tutor la mayoría; porque estaba su amigo o su compañero de estudio y les habían contado que la pasaban bien, y que le había servido para entablar una buena relación, especialmente con sus compañeros de tutorías a los que no conocían cuando empezaron, y que algunas de las actividades les habían servido.

La evaluación de la acción tutorial y de las cursadas del primer cuatrimestre llevada a cabo por los alumnos, nos dio los elementos necesarios para corregir nuestros errores y estimular nuestros aciertos.

### 6.6. Planificación y Acción del Grupo A

De la amplia elección de tutores, solo un número bastante reducido se pudo encontrar con los alumnos. Las formas de convocarlos se realizaban a través de carteles colocados en el transparente correspondiente a primer año, o por intermedio del departamento de alumnos. En muchas ocasiones comprobamos el esfuerzo que realizaron los tutores para la convocatoria, pero no obtenían respuestas.

De las reuniones que realizaban los tutores en forma conjunta para establecer un seguimiento acerca de la planificación y acción, surgieron los distintos temas, los aciertos y desaciertos, por parte de los tutores del Grupo A:

- Falta de coordinación horaria debido a presencia de alumnos de distintas comisiones en los grupos.
- Desinterés por parte de los tutores en conocer a su grupo.
- Experiencias positivas por parte de otros.
- Ausencia de conocimiento en cuanto a orientación tutorial.
- Dificultades en reunir al grupo en su totalidad, siempre trabajaban en forma individual.
- Respuesta interesada por parte de los alumnos a la acción tutorial.
- El número reducido de alumnos permitía mayor acercamiento y seguimiento de los mismos, pero impedía desarrollar actividades grupales.
- Muchos inscriptos no sabían de que se trataba el tema.
- Heterogeneidad en los conocimientos previos.
- Dificultades en la comunicación con sus docentes.
- Algunos alumnos necesitaban una relación más afectiva que orientativa.

#### 6.7. Planificación y desarrollo año 1999

**Febrero 1999:** De la observación sistemática llevada a cabo por un observador participante, de los registros de datos obtenidos a través de un diario, de las entrevistas informales a los alumnos y a los tutores, y del proceso reflexivo grupal teniendo en cuenta todas estas evidencias, surgió un cambio o una reformulación, un espiral, donde las personas participantes articularon permanentemente las fases del mismo. La naturaleza flexible, permite una revisión del proceso de mejora para replantear un nuevo ciclo. El carácter cíclico implica un “vaivén” -espiral dialéctica- entre la acción (praxis) y la reflexión (teoría), de manera que los dos momentos quedan integrados y se complementan. Por lo tanto se combinan dos dimensiones, la diagnóstica y la transformadora.

Durante el año 1998 se llevaron a cabo las elecciones universitarias, lo que produjo de una renovación total de las personas y de la política de gestión en la facultad. Los autores del proyecto suministraron a las nuevas autoridades los datos recabados durante la orientación tutorial, haciendo hincapié en las problemáticas relacionadas con el desempeño institucional. Los temas de mayor importancia eran:

- El curso de nivelación, que durante el año 1998 se dictó a partir de abril, dos meses después de iniciadas las clases, no cumplió con el objetivo que poseía el mismo: la nivelación de los contenidos, ya que estaba destemporalizado.
- Las dificultades en la metodología de estudio detectada en los alumnos, lo cual repercutía en el normal desempeño de los mismos

Esto permitió que durante el año 1999 el proyecto de orientación tutorial fuera reconocido por secretaría académica, y desde allí impulsado, definiendo una coordinación, y designando responsables.

Teniendo en cuenta los dos núcleos problemáticos, se implementó para el primero un curso de nivelación, que se dictaría al comienzo del ciclo lectivo, y para el segundo un curso de metodología de estudio, coordinado desde académica. ( Anexo XXXIV)

#### 6.7.1. Reformulación de la planificación, acción y observación

De la reflexión realizada por el grupo de docentes acerca de las actividades del año anterior, surgieron algunas modificaciones que se tradujeron en cambios de la planificación. La observación y reflexión solo se realizó durante los tres primeros meses, debido a la culminación del tiempo previsto para la presentación de la tesis. Los coordinadores decidieron que los tutores participaran voluntariamente, dado que esta actividad es extracurricular y solo proporciona una satisfacción personal. Otra reestructuración fue la elección de los tutores por parte de los alumnos. Ya no se les adjudicó totalmente al azar, sino se busco una manera de vincularlos, tanto tutores como alumnos se encontrarían a través de la elección de un dibujo. Consideraron también

importante, que los tutores residieran en el medio, porque de esta forma es posible mejorar la comunicación y el encuentro cuando realmente los alumnos lo necesiten. Era necesario para la organización que cada uno que se suscribiera en el sistema, elaborara una planificación y su correspondiente cronograma.

La primera reunión de los tutores con los coordinadores, consistió en informar acerca de los objetivos, metas y fines del proyecto, también se analizaron los resultados registrados durante el año anterior. Se llevó a cabo una reseña acerca del porqué se realizaba esta orientación, y se les brindó material necesario para elaborar actividades. Además se les sugirió que durante estas tareas de acción tutorial, llevarán un registro de las situaciones que ellos evaluarán como más importante: averiguar la situación actual de cada alumno, la participación en el curso de nivelación, dificultades que presentaron de orden afectivo, intelectual, social, de enseñanza, la relación con los docentes, con el resto de sus compañeros, etc. De todas estas conclusiones, se elaborarán informes y se enviarán a la coordinación para que sean evaluados y discutidos en las reuniones con los tutores. Se pautaron las reuniones entre coordinadores y tutores, para llevarlas a cabo periódicamente. Además la coordinación estipula dos días a la semana en un horario determinado para que los tutores o alumnos realicen las consultas que consideren necesarias.

La elección tutorial se realizó mediante una actividad que consistía en que los tutores seleccionarán de un grupo de dibujos, uno, con el cuál se sintieran identificados. En el momento de la elección por parte de los alumnos, se colocó el mismo grupo de dibujos para que eligieran aquel con el cual se sintieran más identificados, de esa forma tutores y alumnos iba a tener algo en común.

La evaluación del año anterior también, permitió observar que los tutores que tenían pocos alumnos estaban imposibilitados de realizar ciertas actividades grupales, no permitiendo el desarrollo social y cognoscitivo pleno. Por esta razón se decidió aumentar el número de alumnos a diez.

Durante un segundo encuentro, a los profesores tutores se los asesoró sobre las técnicas grupales, dado que la mayoría de ellos conocían dinámica de grupo, pero no poseían entrenamiento para realizarlo. ( Anexo XXXVI)

Posteriormente en otra reunión, se analizaron los informes presentados por los distintos tutores y de esta manera permitió evaluar el desarrollo de la acción tutorial hasta ese momento. Algunas de las relaciones tutor alumno no lograron encuentros sistemáticos, ya que ninguno de los dos disponía de tiempo para realizarlos, pero sí se llevaban a cabo charlas informales dentro de la facultad. En otros casos, los tutores, pudieron llevar a cabo los encuentros planificados. De las reuniones, surgieron comentarios acerca de la poca relación que tienen los alumnos con el centro de estudiantes, del desconocimiento del reglamento interno de la facultad en donde se menciona inscripciones, regímenes de cursada, reválidas, exámenes parciales y finales, expresando o solicitando que se les informe por escrito. La información sobre el gabinete psicopedagógico y las actividades que realizan, no fueron suficientes ni claras. Una tutora informa *“es un grupo alegre, participativo, hablan de todo sin vergüenza y saben escucharse”*. Los informes aluden a la buena inserción en el medio, donde la mayoría ya tienen los grupos bien constituidos, en parte favorecido por el trabajo que realizaron los tutores durante los primeros meses, conociendo las grandes dificultades que surgen en el inicio de esta nueva etapa de la vida.

## Capítulo N 7: “Reflexión y Conclusiones del diseño e implementación de un proyecto de asistencia tutorial en la Facultad de Ciencias Veterinarias”

### 7.1. Reflexión

Reflexionamos a partir de lo emitido por los profesores tutores en diversas reuniones.

Recordando los núcleos problemáticos que impulsaron la realización de este proyecto, y los datos observados, recogidos y vividos durante la acción; el grupo de docentes, analizó las dificultades que desde nuestra orientación tutorial se podían solucionar, como eran la inserción del alumno en el medio, su adaptabilidad a la situación, sus dificultades de estudio, puntales sobre los que trabajó este grupo, ya que los otros problemas detectados, heterogeneidad de los conocimientos previos y deficiencia o dificultad de los docentes para enseñar, resultaron ser situaciones que competían más a otros estamentos. Ante la situación planteada, la institución, se preocupó por mejorar la calidad de la enseñanza, en cuanto a problemas metodológicos se refiere, preocupación existente también en el conjunto de docentes que en ella trabajan. Muestra de esa preocupación es que la institución ha implementado una carrera de posgrado, “Especialista en Docencia Universitaria en Ciencias Veterinarias”, en la que los docentes se han iniciado por libre elección, siendo un número elevado de los mismos los que han decidido cursar la especialidad. Si a este importante número, le sumamos los que ya han realizado sus pos grados en Docencia, se llega a un porcentaje de relevancia sobre este punto.

Conjuntamente, Cátedras de 1er año de la Facultad con el S.A.P.S.I (Servicio de apoyo psicopedagógico integral), que depende de la universidad, han desarrollado un programa en común de apoyatura continua, que promueve la autonomía de pensamiento en los alumnos.

Rescatando los conceptos emitidos por los tutores en las distintas reuniones:

*Profesor de 1er año: “¿Cómo es el trato? ¿Qué somos? Tutores... Tutores en un ambiente académico, en un ambiente humano ¿cuál es nuestra postura frente al chico, eso es lo que me planteo Yo? “*

*Profesor de 2do año: “ Donde está el centro del problema, es en la crisis moral, el chico no puede lograr un grado de abstracción necesario para concentrarse en el estudio por la pérdida de valores morales que hay en la familia sobre todo, y a mí me paso más o menos lo mismo, nos damos cuenta que los chicos están buscando otra cosa, no el apoyo, digamos científico o pedagógico, si no están buscando un apoyo de ese tipo”. Profesor de 4to año: “ ¿Moral o afectivo?” Profesor de 2do año: “ De todo tipo, crisis moral en la sociedad y afectiva en la familia y acá se esta viendo todo lo que esta pasando en la sociedad las cosas que se escuchan todo los días y la familia que no es más la tradicional, los padres no están más con los chicos en la casa, hacen su vida están con la televisión o la computadora, por eso que los chicos buscan otra cosa”*

*Profesor de 5to año: “lo que vamos a conseguir es un parche, parche a la problemática que vive la adolescencia, esa adolescencia que se ha prolongado, nos encontramos con estos graves problemas que son de convivencia, de aceptación de la familia, de aceptación de su casa, por que hay mucha gente que se va de su casa, por que quiere probar algo nuevo, una ciudad grande,... otro tipo de pueblo,..... “ Profesor de 5to año: “es problemático la parte social, moral.. ”*

*Profesora de 1er año: “las tutorías pueden llegar ser un buen apoyo para el chico de primer año, en lo afectivo, pero a mi me gustaría y eso lo dejo como una inquietud personal que no olvidemos lo académico...” “ no olvidemos el horizonte que llevamos, yo creo que el chico necesita también tener claro eso”*  
 Y considerando, la problemática de la etapa adolescente, y los cambios producidos en las últimas décadas, generándose un fenómeno particular con ellos, en la medida en que la posmodernidad propone a la adolescencia como modelo social y a partir de esto sé “adolescentiza” a la sociedad misma, la adolescencia tiende a prolongarse en el tiempo y no es vívida como una etapa

incómoda o de paso. Aparece socialmente un modelo adolescente en los medios masivos en general, y de la publicidad en particular. Supone que hay que llegar a ella e instalarse para siempre, se ha convertido en un modelo de ser, que amenaza por envolver a la totalidad del grupo social. Y además para un parte de la opinión pública la actitud de los padres no debe ser ya la de enseñar, de transmitir experiencia sino por el contrario la de aprender una especie de sabiduría innata que los adolescentes poseerían y sobre todo, el secreto de la eterna juventud. Y si sumamos a esto, que en la sociedad actual no es fácil salir económicamente de ella, no hay trabajo que permita la independencia de los jóvenes, por lo tanto ven prolongado el período de vida en el que viven con sus padres, no consiguen trabajo y tienen que prepararse durante mucho tiempo para acceder a ellos. Se produce así una época en la cual las responsabilidades se postergan, mientras que se disfruta de comodidades, una prolongación de lo bueno de la infancia con la libertad de los adultos, un estado "casi ideal". Produce en los estudiantes, un desequilibrio emocional difícil de encauzar, dado que de vivir con sus padres, pasan a vivir solos, o con personas que creen conocer, y de una responsabilidad postergada a toma de decisiones fundamentales para su vida. Sería importante que los tutores conocieran estas problemáticas y de que manera manejarse ante las mismas.

Rescatando lo dicho por la profesora de 1er año: *"¿a veces me pongo a meditar y digo que hago ahora como tutora, como docente no me buscan, me seguirán buscando como madre? ¿Cuál va ser mi papel de ahora en más, como que los voy a atender?"*. Ocurre que el desarrollo de las funciones de tutorías, es tan amplio, y a veces tan complejo, que los profesores o tutores, pueden sentirse desbordados por sus responsabilidades, no se puede pretender que todo profesor domine el amplio espectro de conocimientos, técnicas y métodos que son objeto propio de la competencia profesional, y a su vez saber como: enseñar a ser persona, enseñar a pensar, enseñar a convivir, enseñar a comportarse, enseñar a decidirse, enseñar.....

Pensamos entonces que una buena formación de los profesores en la acción tutorial, podría ayudar a la coherencia en el desempeño, y a la adquisición de conocimientos, que le ayudarían al alumno, para que éste se maneje beneficiosamente consigo mismo y con los demás. Es ayudar al estudiante a ver por sí mismos y a su manera aquello que más necesitan ver. Es orientarlos a que reflexionen sobre las tareas que están realizando, porque no todas las situaciones figuran en los libros con sus soluciones, deberán hacerlo sobre la acción. En algunas situaciones la función tutorial puede originar controversias, el tutor debe ser consciente de su misión como de sus limitaciones, no sería bueno demasiada influencia sobre mucho talento.

Según, Montesquieu, no es lo mismo llenar cabezas que formar cabezas y menos aún formar tantas, que cada uno tenga la propia.

Profesor de 1er año: “... uno de los alumnos tiene algunos problemas, sobre todo de salud, está con tratamiento, pero yo percibo además, algunos problemas familiares, ....” No es fácil que el profesor pueda atender situaciones como esta, el docente no puede ser terapeuta o analista de los problemas personales. Debe tener la capacidad de derivar a profesionales especializados en el área. En apoyo a estas situaciones, la universidad cuenta con un Servicio de apoyo psicopedagógico integral, que tiene por objetivo principal: “El de ofrecer, a todos los alumnos que cursan en nuestra universidad, orientación y asistencia en los aspectos emocionales, así como en los pedagógicos, que procuran una ambientación real”.

#### 7.1.1. Reflexiones a partir de los alumnos

Mediante una encuesta que se realizó al finalizar el año lectivo, los alumnos emitieron sus opiniones y en algunos casos confirmaron los núcleos problemas que ya habían sido diagnosticados. (Anexo XXXIII)

*“al principio estaban bastante organizados en cuanto a los prácticos que se dan por comisión pero en este último tiempo ha sido muy irregular la forma de dar los diferentes temas, ya que si un profesor de una comisión dice una cosa, luego el jefe de la cátedra dice lo contrario, u otro profesor también lo hace,*

*entonces nunca llegan a un acuerdo entre ellos mismos y nosotros llegamos a confundirnos mucho”.*

*“bastante mal dictadas las clases de.....porque algunos profesores dice una cosa y otros otra, no se les puede confiar y hay que recurrir a los libros”.*

*“en cuanto a las materias, las clases son buenas, los profesores son muy buenos. El único problema es que quizás vemos temas que necesitan más dedicación y el tiempo no se nos dá, y varias veces se confunden conceptos porque los profesores no coinciden en uno mismo, quizás falta organización para dar clase”*

*“con respecto a las materias, en especial ....., me gustaría que los profesores o ayudantes de cátedra se pusieran de acuerdo como dictar una clase”*

*“lo que quiero destacar la disparidad de opiniones, en conceptos teóricos y de reconocimiento práctico que hay en esta cátedra”*

*“estoy realmente descontento con la materia por que es evidente que los docentes no la preparan” “no hay unidad de criterios, nos. explican mal los temas, y desconocen los nombres de las distintas parte que hay que señalar en los preparados”*

*“la profesora no tuvo en cuenta que traemos muy mala base, y dió la materia sin clases de apoyo que es muy importante”*

*“en las clases me parece muy mal cuando viene un docente y te explica con unos nombres, después viene otro docente y nos dice que esta mal como lo explicó el primero (se contradicen entre ellos), yo pienso que en el final o parcial no vamos a estar diciendo según este docente esto, según el otro docente esto otro, tienen una mala organización entre ellos, pareciera que no se juntarán a planificar las clases”*

*“los profesores anualmente deberían rendir un examen de aptitud y conocimiento”*

Por lo dicho anteriormente, creemos que los docentes, debemos hacer una autocrítica acerca de nuestra formación: profesional y pedagógica. Reflexionar de que manera a aumentado el caudal de los conocimientos de las disciplinas que se dicta. ¿Cuáles fueron los medios con los que se contó para actualizar

conocimientos? ¿Cómo describiría su carrera como docente, es decir, reconocer los aspectos satisfactorios y los que no hayan sido tanto?

“Analizar la concepción del trabajo docente tomando en cuenta la dimensión individual y su contribución al resultado de la enseñanza.

- conocimiento a sí mismo
- conocimiento del contexto de enseñanza
- conocimiento de los contenidos que debe enseñar
- conocimiento de las innovaciones de los planes de estudio
- conocimiento de la comunicación didáctica”<sup>49</sup>

Conocerse a sí mismo, es algo esencial para encontrar formas de acción que sean coherentes con la personalidad del docente, en especial si está en su etapa de formación básica. Muchas veces un docente que recién se inicia, por no intentar la construcción de su propio modelo profesional, imita estereotipos o sigue recetas, sin lograr resultados positivos.

Stenhouse opina acerca de la flexibilidad del marco curricular, para que el docente pueda: poner en tela de juicio la propia práctica, comprobar la teórica en la práctica y estudiar su propio modo de enseñar.

No nos cabe duda de que la autocrítica y la aceptación de otros puntos de vista son condiciones esenciales para el desarrollo profesional del docente.

Con respecto al desempeño y adaptación dentro y fuera de la facultad:

*“últimamente no estoy motivado con la facultad aunque es lo que más me gusta, falta un poco más de ritmo y llevadero los temas. Fuera del contexto institucional me siento un poco apagado y realmente no sé si estoy preparado o capacitado para seguir estudiando, aunque me lo propuse, veterinaria me gusta y otra cosa no quisiera. Me falta pensar algunas cosas de mi vida y después ponerme a pensar en el estudio”*

*“sinceramente estudio lo necesario, pero.....en realidad no es lo necesario solamente, sería más más estudio....” “me siento en realidad como en mi casa, por el compañerismo la amistad y el apoyo de los tutores”*

---

<sup>49</sup> Meañes Zulema, “Hacia la profesionalización del docente” El Ateneo 1997 edición - Elbaz, 1983

*“creo que mi desempeño como estudiante hasta ahora es satisfactorio. Me siento muy acogido en la sociedad comunal del barrio Malvinas”*

*“ mi desempeño hasta ahora fue bueno, pero como creo que le debe pasar a todos nos cuesta estudiar muchísimo me adapte muy bien ya que tengo parientes, amigos vivo con uno de tercero, vecino de segundo y cuarto, sí tengo amigos casi de todos los años”*

*“ creo que mi desempeño no es del todo bueno, o como yo querría que fuese para sentirme seguro” “fuera de la institución me siento cómodo”*

*“mi desempeño es regular, me falta estudio no soy constante” “fuera de la facultad me siento bien”*

*“falta de estudio”*

*“yo creo que me esta costando mucho acostumbrarme y me tendría que esforzar mucho más, pero estoy tratando” “me siento bien pero extraño mucho”*

*“con respecto a mi desempeño me falta mucho, tal vez me esta costando por el cambio, me esta costando aprender a estudiar y por eso no me siento bien”*

*“extraño a mi viejo y me dan muy pocas ganas de estudiar ya que no tengo grupo de estudio cosa que me pone muy mal, el profesor de física dijo hoy, sin grupo de estudio se les va hacer muy jodido y eso me preocupa”*

*“no he puesto todo mi esfuerzo en cuanto a mi desempeño, es cierto, pero creo que también me cuesta un montón desempeñarme aquí y con todo lo que hay por hacer. Sola nunca estuve tan alejada de mi familia ni con tantos problemas encima, siento como una presión sobre mí que no se como hacer para solucionarla” “me gusto mucho el sistema de tutores, creo que también deberíamos tratar problemas personales, que es lo que más afecta, también la inseguridad”*

Muchas de las dificultades que tienen o tuvieron nuestros alumnos se relacionaron con adaptarse al medio, a las circunstancias, es decir, adaptarse a la vida. La persona con capacidad de adaptación y autoregulación, sabe desenvolverse activamente en un entorno vivo y cambiante. La adaptación es por lo tanto una relación dinámica, y a veces difícil, con un entorno resistente a nuestro esfuerzo por modificarlo, el individuo funcionalmente adaptado no se

quiebra. Es capaz de afrontar adversidades y fracasos, de responder a los obstáculos y amenazas

La adaptación no depende exclusivamente de la institución, factores más importante que el ambiente educativo, son la familia, la calle, el grupo de compañeros, la influencia de los medios de comunicación, frente a los cuáles el tutor o el profesor tienen posibilidades muy limitadas. La vida académica a veces plantea a los alumnos demandas y desafíos que no siempre son asumidos apropiadamente y puede generar inadaptación. La actividad de aprendizaje no siempre es fácil. Se caracteriza por su complejidad y esta llena de dificultades, provocando en el individuo angustia, sensación de incapacidad, temor al fracaso, vergüenza ante los compañeros. Esta inadaptación, a su vez, desmotiva al alumno, el cuál pierde interés, respecto tanto a los contenidos de aprendizaje, a la forma de aprender, y a las actividades que se desarrollan en el aula.

Los temas referidos en el párrafo anterior son los puntales de toda acción tutorial.

El tutor puede desarrollar con el grupo o con determinados alumnos actividades específicas, enfocadas a la mejora de la adaptación y a la construcción de su identidad personal. Debería conseguir una buena conexión del grupo de alumnos, así como un clima general de cooperación y compañerismo.

En relación con los tutores, desempeño, respuesta, comunicación, diálogo, frecuencia de encuentros.

*“el desempeño del tutor creo que fue muy bueno, por que hubo muy buena comunicación, en la cuál charlamos de muchos temas importantes. El diálogo se hizo muy cordial, donde compartimos charlas de diferentes cosas que hacen al estudio, al desarraigo de la familia, al acostumbrarse a un nuevo lugar etc. Pero creo que fueron muy pocas veces de entrevistas. Estoy muy conforme y muy satisfecho, creo que es una buena idea que ayuda a todos.”*

*“últimamente no he tenido contacto con el tutor que me tocó, pero a pesar de eso, estoy conforme por que he charlado y me a ayudado en lo que pudo”*

*“con respecto a los tutores estoy muy conforme, ya que nos prestaron mucha dedicación de su parte. Siempre se preocuparon por nosotros y trataron de solucionar nuestros problemas. La relación entre nosotros es muy frecuente, lo que logró formar una linda amistad y a su vez me sentí apoyada continuamente”*

*“tenemos entrevistas todas las semanas los miércoles, me ha ayudado con formas de estudio y estrategias para recordar distintas palabras o conceptos importantes. Es una persona que se preocupa por el bienestar de uno.”*

*“la frecuencia del encuentro no es mucha, debido a los horarios de trabajo o de cursada, pero en general la comunicación y el diálogo son muy espontáneos. Lo que no tratamos mucho son los problemas personales. Me gusta el desempeño como tutora y la respuesta que obtengo con cada pregunta o comentario”.*

*“estoy satisfecha con respecto a la tutoría, por que en mi caso, no solo mi tutor se ha preocupado por mí y es bueno por que muchos de nosotros no somos de aquí”.*

*“yo estoy en el grupo de ustedes, y si saben quién soy también sabrán (me imagino) que estoy muy contenta con mis tutores, ( por que para mí son los tres) que por cierto se desempeñan mejor que los demás, ojo, esto lo digo por los comentarios que escucho”.*

*“he tenido una reunión con mi tutor, y no se preocupa mucho por hacerlas, pero parece una buena persona”.*

*“no lo conozco, no he tratado de conocerlo, por que no sabia quién era, ni el trato de conocerme”.*

*“con mi tutor me encontré ya que él se tomo la amabilidad de llamarme por teléfono. Nos reuníamos todos los miércoles, hace como un mes que no lo veo, pero la verdad que me ayudo un montón en los primeros días de la facultad”*

*“ con respecto a mi tutor en principio tenía uno que nunca lo vi nos llamo una vez y no fue a donde nos llamo así que por eso me cambie a otro tutor y las respuesta obtenida de ellos son muy buenas a parte de la integración que nos hacen hacer con otros chicos . Me gusta la preocupación de mi tutor por mí”.*

*“mi tutora se desempeña bien conmigo, ayudándome desde el comienzo de las clases con cualquier tipo de duda o consulta, ya sea con referencia al estudio o no. La frecuencia de las visitas las determine por mi mismo, comunicándome con ella, fuere en su trabajo o en la facultad”.*

*“creo que el desempeño como tutor es malo, ya que no es una persona accesible para el diálogo y tuve que recurrir a otro tutor, para algunos problemas que se me presentaron”.*

*“yo he hablado con mi tutor me ha aconsejado tuvimos varias charlas sobre como estudiar”.*

No todos los tutores desempeñaron su función, tampoco notificaron a las autoridades acerca de lo que ocurría. Pareciera que en algunos casos, según los alumnos, los tutores no cumplieron con lo estipulado.

“La tutoría nos afecta a todos, debemos colaborar siempre con responsabilidad, agrado y satisfacción”<sup>50</sup>

Es preciso que el tutor planifique las actividades específicas que va a desarrollar a lo largo del curso. Explicarle a los alumnos las funciones y tareas que él tiene como profesor tutor, dándoles la oportunidad de participar en la propuesta y programación de actividades. La programación tutorial, en todo caso, no ha de obedecer a un enfoque individualista, ni reducirse tampoco a iniciativas aisladas y descoordinadas. La responsabilidad de programar la acción tutorial, ha de hacerse en el marco de objetivos viables y comunes, en donde participen los tutores, coordinadores, alumnos y también la institución.

Los tutores de nuestra ciencia “veterinaria”, deberían transpolar su ejercicio profesional a la situación tutorial, llevar a cabo el seguimiento de sus alumnos como lo hacen de rutina en su profesión.

- Anamnesis: averiguar datos personales y familiares que ayuden al diagnóstico, contexto en donde se desarrolla la situación, personas implicadas.
- Etiología: ver cuál es son las distintas causas y los factores predisponentes.

---

<sup>50</sup> GalveManzano, J. Luis; Garcia Pérez, E. Manuel : “La acción tutorial” 1997

- Diagnóstico: que puede ser presuntivo, y en ese caso, se consultaría con otros profesionales de áreas afines, para poder determinar la causa real del problema. Definitivo: cuando los elementos disponibles son claves para detectar el problema. En medicina los signos claves los llamamos patognomónicos: aquellos que identifican y definen la cuestión.
- Tratamiento: son los elementos aportados, que ayudan a solucionar y a prevenir las causas y los efectos.
- Profilaxis: son las normas que permiten prevenir el problema.

## 7.2. Conclusiones

### 7.2.1. Logros obtenidos

Consideramos que en el transcurso del proceso, pudimos obtener logros debido a lo novedoso de este trabajo, y a la respuesta manifestada por los actores del mismo.

- El interés demostrado por la institución y el apoyo suministrado por ella, lo demuestra la convocatoria realizada para el año 1999 y la cantidad de docentes dispuestos a participar en el mismo.
- La disposición de los docentes, que voluntariamente participaron en la ejecución de este proyecto y la contribución que realizaron con los datos aportados.
- La disposición voluntaria de los alumnos a participar en este sistema, la predisposición a las distintas actividades y la sinceridad en las evaluaciones.
- La viabilidad del proyecto, dado por la respuesta de los participantes y del resto de los alumnos de otros años, que pretendían poder ingresar al sistema, lo cuál manifiesta la necesidad de su implementación.
- Factibilidad en la realización de las actividades, en relación con los problemas detectados, y con los recursos disponibles.
- Lograr que el S.A.P.S.I. nos reconociera y nos brindará su apoyo.
- Interesar a otras facultades del medio acerca del proyecto.

- Contribuir en profesores y alumnos a la reflexión de su desempeño.

### 7.2.2. Dificultades en la implementación del proyecto

Muchas de las dificultades y limitaciones en las distintas etapas fueron producto de la inexperiencia, de la dinámica misma del trabajo, de la falta de coordinación durante el primer año de la implementación. Pero consideramos que el mayor problema fue no contar con un seguimiento continuo, del director de Tesis, que pudiera asesorarnos, guiarnos y evaluar nuestro desempeño. El detectar y entrar en tema, provoco muchos momentos de incertidumbre y ansiedad, esta ruptura del equilibrio nos permitió el desarrollo personal, y alcanzar las necesidades de crecimiento propias del ser humano.

- Incoordinación entre los tutores y los alumnos.
- Metodología utilizada para la elección de los tutores.
- Ausencia de capacitación de los profesores tutores.
- Cantidad de alumnos por tutor.
- Fallas en la coordinación.
- Evaluaciones no suficientes en cantidad y calidad.
- Falta de tiempo disponible para la actividad por parte de los docentes, ya que la misma no es institucionalizada.
- Tutores no residentes en el medio.

### 7.3. Viabilidad y nueva propuesta

Las perspectivas del tercer año de la implementación:

- Perfeccionar el curso de metodología de estudio.
- Mejorar la elección de los tutores y la relación tutor alumno.
- Lograr una coordinación real.
- Capacitar a los profesores tutores.
- Incentivar el intercambio entre los tutores.
- Planificar actividades intergrupales.

- Intensificar la relación con el S.A.P.S.I. y con otras entidades, que puedan suministrar ayuda en la tarea tutorial.
- Dar a conocer a las autoridades y a los implicados directos las sugerencias de los alumnos.
- Reconocer, apoyar e incentivar a los tutores.
- Comprometer a la comunidad educativa para que participe en la concreción del modelo de acción tutorial

Ante los resultados obtenidos, consideramos que la propuesta es viable y que puede ser aplicada, siempre y cuando exista un interés por parte de la institución. El impacto solo se midió en términos cuantitativos (Anexo XXXVII) durante el primer año. A mediano o a largo plazo podremos evaluar los resultados reales de esta implementación tutorial.

La Docencia no tiene por objeto solamente transmitir conocimientos y procedimientos, sino también valores, normas y actitudes; en definitiva, el pleno desarrollo personal de los alumnos.

Nos parece imprescindible hacer el intento que a través de la vivencia directa y la interacción entre iguales, los jóvenes sean capaces de asumir cambios en sus escalas de valores, de adquirir nuevas destrezas, de desarrollar capacidades y habilidades, de aumentar su autoestima y confianza en sí mismos y, en definitiva, situarse en un punto de partida positivo para el desarrollo de su carrera profesional<sup>51</sup>.

En este sentido, se deberán agotar todos los caminos y las estrategias posibles para lograr un profesional formado en plenitud, capacitado tanto para responder a demandas actuales como futuras, con un profundo sentido crítico-social, con aptitudes y actitudes que signifiquen que pueda ser un formador en el ámbito de su desempeño, un constructor de nuevas demandas y políticas de desarrollo, y por sobre todo, un veterinario con una sólida formación ética, impulsado a favorecer siempre un desarrollo humano sustentable, en armonía y equilibrio productivo con el medio ambiente.

---

<sup>51</sup> Alvarez González, Manuel; Bisquerra Alzina, Rafael: "Manual de orientación y tutoría"1999

# Anexos

## Anexo I:

### Encuestas abiertas realizadas a alumnos de diferentes facultades de Veterinarias del país.

*“ anatomía descriptiva era una **materia filtro** y la profesora titular era el ogro, y antes de hacer una consulta prefería leer 15 libros”*

*“no había un acercamiento muy grande entre profesores y alumnos, debido a que en primer año hay 1200 estudiantes, su apoyo lo basó en sus padres y sus compañeros”*

*“veo que se le da muy poca bola al chico que esta en primero y segundo año, y tenés todo teoría, teoría, teoría”*

*“hacerles ver a los profesores que no siempre los alumnos son los que no estudian, que son vagos, ellos también se equivocan y para que los reconozcan de 1600 alumnos, el 70% esta de acuerdo en que los profesores tienen que hacer la carrera docente”*

*“primer año es el punto débil, porque quieren filtros ¿sabes cuántos dejan por culpa de los profesores? Por que estos pibes entran con todas las ganas, básicamente vienen de un secundario en donde mucha base no tienen. Cambia todo, te alejas de tu familia de tus amigos, de tu hábitat natural y entras a un lugar donde te tratan mal, te enseñan mal y no te dan confianza”*

*“ es muy brusco el salto y hay que estar preparado para el cambio. Cuando uno tiene que hacerse responsable de su vida y sus cosas ahí uno se da cuenta de un montón de cosas”*

*“hay un problema en veterinaria y es que de los ingresantes solo queda la mitad, todavía no se sabe bien, si necesitan bajar el número para que estén más cómodos después o por que realmente los chicos tienen otros problemas o no estudian”*

*“es fundamental que el docente tenga preparación psicopedagógica”*

*“En veterinaria hay un grupo de pedagogía que hacia cursillos recibiendo a la gente que recién ingresaba. No me costo insertarme”*

*“Nosotros tenemos un profesor que da fisiología, que era bastante criticado porque entraba daba la clase y decía: para mañana preparan tal cosa y los exponen en grupo. Decían que el profesor era vago, que no enseñaba. A mi me sirvió mucho, porque me enseñó a estudiar y a buscar bibliografía, a pararme al frente y dar una clase .....*”

**Anexo II:****Encuesta realizada a los alumnos de 1er año.**

- Lugar de procedencia:
- Año que cursa:
- Con quién vive:
  - familia
  - amigos
  - solo
- Tuvo dificultades de inserción en el ámbito universitario:
  - si
  - no

Si la anterior respuesta es sí, coloque un número ( de 1 a 5 ) de acuerdo al grado de importancia de las dificultades que usted tuvo:

1. Enseñanza y aprendizaje:
  - dificultad en la interpretación de textos
  - no entiende/ no comprende al profesor
  - no se comunica con el profesor
  - deficiencia en los contenidos previos
  - deficiencia en metodologías de estudios
  - no sabe tomar apuntes
  - contenidos con alto grado de dificultad
  - deficiencia en la selección de contenidos.
  -

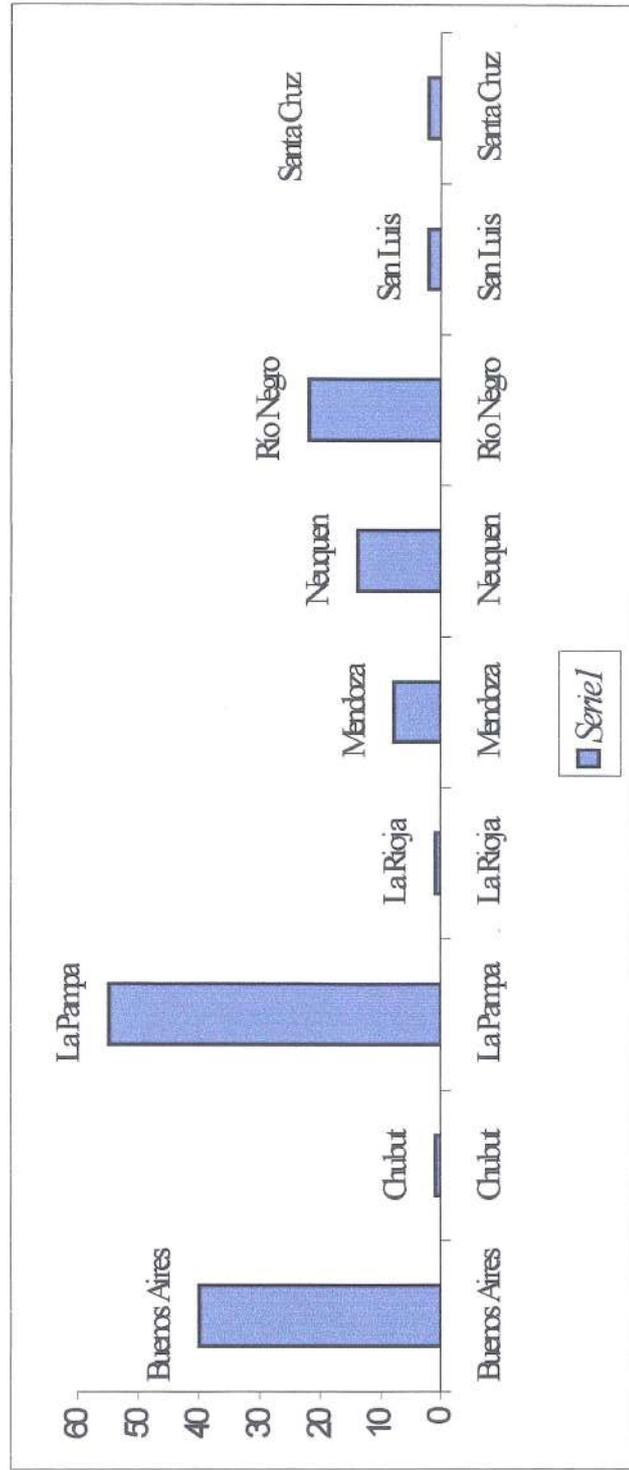
## 2. Personales:

- Tiene inconvenientes con su compañero de vivienda.
- Se contacta asiduamente con su familia.
- No se relaciona con sus compañeros de curso.
- No participa en las actividades de la Institución.
- Desconoce las actividades extracurriculares del ambiente universitario.
- No se encuentra cómodo donde habita.

## 3. Observaciones:

**Anexo III:**

Diagrama de procedencia de los alumnos Ingresantes en 1998

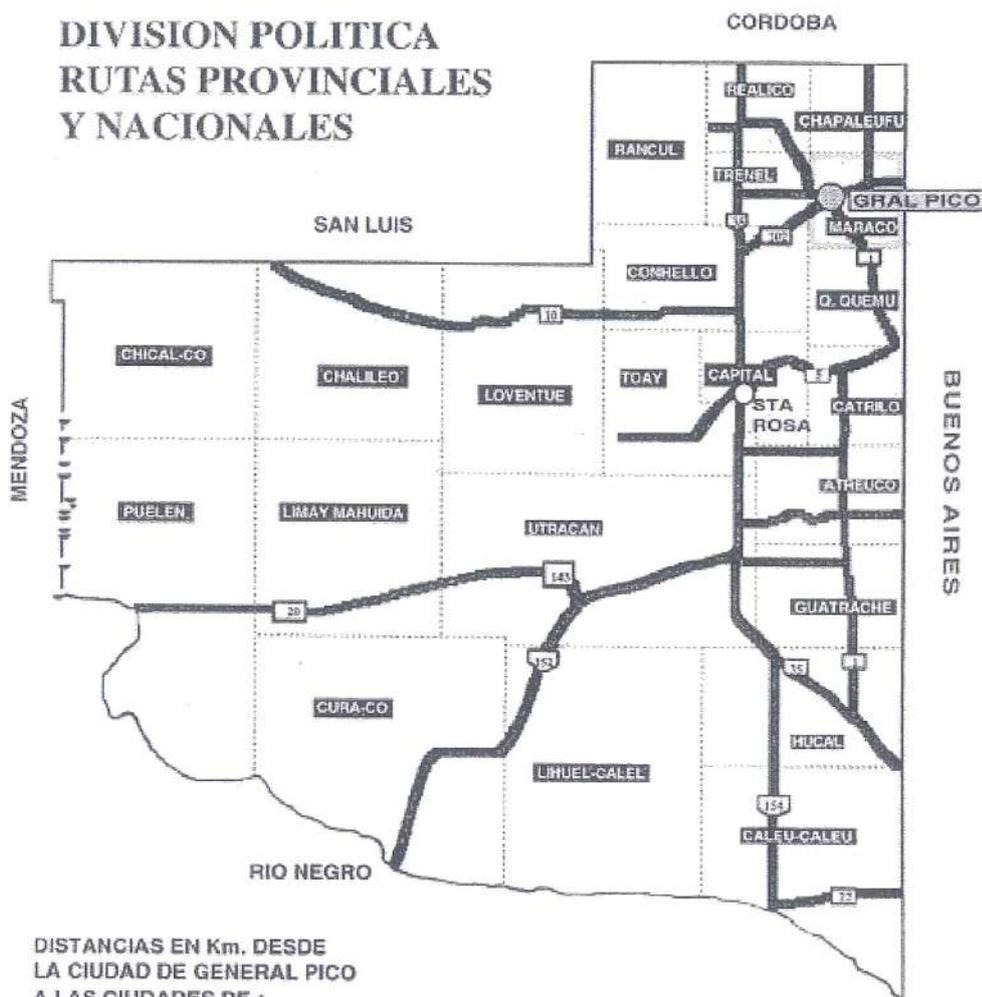


**Anexo IV:**

Plano de la Provincia de la Pampa con distancias en km a otras provincias

# PROVINCIA DE LA PAMPA

**DIVISION POLITICA  
RUTAS PROVINCIALES  
Y NACIONALES**



**DISTANCIAS EN Km. DESDE  
LA CIUDAD DE GENERAL PICO  
A LAS CIUDADES DE :**

SAN JUAN 733 Km.  
MENDOZA 656 Km.  
NEUQUEN 654 Km.

SAN LUIS 416 km.  
CORDOBA 522 Km.  
BUENOS AIRES 598 Km.

BAHIA BLANCA 430 Km.  
VIEDMA 704 Km.  
GRAL. ROCA 693 Km.

**Anexo V:****Encuesta de la Cátedra Microbiología General e Inmunología Básica. Año 1997**

Marcar con una cruz la opción escogida:

**DOCENTES**

	<i>MB</i>	B	R	M
Parece que la/el profesor conoce la materia				
Explica de manera sistemática y clara				
Su ritmo de explicación en la clase se sigue sin dificultad.				
Manifiesta una actitud receptiva y respetuosa delante de las preguntas y sugerencias del alumnado.				
Fomenta y facilita la participación en la Clase.				
Transmite interés por la asignatura y consigue motivar al alumnado.				
En las horas de consulta atiende correctamente las dudas de los alumnos.				
Estoy satisfecho con la calidad del trabajo desarrollado por el/la profesora.				

**CÁTEDRA.**

1. Al comienzo del curso informa suficientemente del programa, plan de trabajo y desarrollo de la asignatura. **Si No.**
2. Las normas y actividades de evaluación son conocidas desde el comienzo del curso. **Si No.**
3. La bibliografía y el material de lectura ayudan a preparar la asignatura. **Si NO**

4. La bibliografía y el material de lectura resulta: Suficiente  
Insuficiente.
5. El contenido de las clases se ajusta al programa y al plan de trabajo.  
**Si**                    **No**                    **Desconozco.**
6. Considera oportuna la evaluación de los trabajos prácticos.(parcialitos).  
**Si**                    **No**
7. Considera oportuna la evaluación de los parciales.                    **Si**                    **No**
8. Está de acuerdo con la manera de recuperar los Trabajos prácticos.  
**SI**                    **No**
9. Cual es aproximadamente tu asistencia a las clases teóricas.  
**100%**                    **80%**                    **50%**                    **30%**                    **Menos.**
10. Tienes interés de aportar algunas sugerencias. Cuales.

## Análisis de Resultados:

P 1		D 1	D 2	D 3	D 4	D 5	D 6
	MB	94.7%	21%	52%	21%	37%	39%
	B	5.3%	42%	47%	50%	42%	39%
	R		13%	1%	15%	16%	7%
	M		6%		7%	2%	7%
	N/C		18%		7%	3%	8%
P 2	SIEMPRE	95%	40%	39%	21%	53%	47%
	A VECES	2%	31%	55%	58%	37%	47%
	NUNCA		16%		5%	3%	2%
	N/C	3%	13%	6%	16%	7%	4%
P 3	SIEMPRE	78%	29%	34%	21%	58%	57%
	A VECES	21%	24%	63%	52%	42%	36%
	NUNCA	1%	16%		10%		10%
	N/C		13%	3%	17%		17%
P 4	SIEMPRE	52%	53%	63%	65%	73%	65%
	A VECES	26%	16%	26%	15%	7%	15%
	NUNCA	22%	10%		16%		
	N/C		21%	11%	4%	20%	20%
P 5	SIEMPRE	79%	32%	68%	40%	37%	34%
	A VECES	15%	34%	26%	39%	47%	47%
	NUNCA		16%			5%	5%
	N/C	6%	18%	6%	21%	1%	4%
P 6	SIEMPRE	79%	32%	42%	37%	55%	39%
	A VECES	10%	34%	47%	42%	31%	42%
	NUNCA		15%	10%	5%	8%	8%
	N/C	11%	19%	1%	16%	6%	11%
P 7	SIEMPRE	79%	55%	63%	65%	79%	52%
	A VECES	15%	15%	31%	10%	5%	18%
	NUNCA		8%		8%	5%	23%
	N/C	6%	22%	6%	17%	11%	7%
P 8	M SAT	79%	21%	31%	18%	34%	26%
	SATISF	18%	42%	47%	55%	50%	34%
	NO SAT		15%		5%	10%	21%
	N/C	3%	22%	22%	22%	6%	19%

**Anexo VI:****Carnet de Identificación**

Objetivo:

- Permitir la identificación de los integrantes
- Favorecer la relación grupal

Dibuja tu rostro	Nombre y Apellido:
	Dirección: Provincia: Teléfono:

Observaciones

Gustos o preferencias:.....

.....

Con esta actividad los alumnos logran conocerse, manifestar sus gustos  
compartir e integrarse.

## **Anexo VII:**

### **Presentación por parejas**

#### **Objetivo:**

permite la presentación de los integrantes del grupo de manera muy distendida.

#### **Desarrollo:**

Los coordinadores indican que nos vamos a presentar por parejas, y que éstas, deben intercambiar determinado tipo de información que es de importancia para todos, por ejemplo: el nombre, el interés que tiene por la carrera, sus expectativas, información sobre su trabajo, su procedencia y algún dato personal.

- Cada persona busca un compañero que no conozca y conversan durante cinco minutos.
- Luego en plenario cada participante presenta a su pareja

La duración de esta dinámica va a depender del número de participantes, por lo general se dá un máximo de tres minutos por pareja para la presentación.

#### **Recomendaciones:**

- Siendo una técnica de presentación y animación, deben intercambiarse aspectos personales como por ejemplo: algo que al compañero le gusta, si tienen hijos, etc.
- La información que se recoge de cada compañero, se expresa en plenario de forma general, sencilla y breve.
- El coordinador debe estar atento para animar y agilizar la presentación.

**Anexo VIII:**  
**Nombres Escritos**

**Objetivo:**

Permite la presentación y ambientación del grupo

**Materiales:**

- Tarjetas
- Alfileres

**Desarrollo:**

Unos doce participantes forman un círculo y cada uno de ellos se prende en el pecho una tarjeta con su nombre. Se da un tiempo prudencial para que cada uno trate de memorizar el nombre de los demás compañeros. Al terminar el tiempo estipulado, todo el mundo se quita la tarjeta y la hace circular hacia la derecha durante unos minutos, y se detiene el movimiento.

Cada persona se queda con una tarjeta que no es la suya, debe buscar a su dueño y entregársela, en menos de diez segundos. El que se quede con una tarjeta ajena, da prenda. El ejercicio continúa hasta que todos los participantes se aprenden los nombres de sus compañeros.

## **Anexo IX:**

### **Lluvia de Ideas**

#### **Objetivo:**

Poner en común el conjunto de ideas o conocimientos que cada uno de los participantes tiene sobre un tema y colectivamente llegar a una síntesis, conclusiones o acuerdos comunes.

#### **Desarrollo:**

El coordinador debe hacer una pregunta clara, donde exprese el objetivo que se persigue. La pregunta deber permitir que los participantes puedan responder a partir de su realidad, de su experiencia.

Luego, cada participante debe decir una idea a la vez sobre lo que piensa acerca del tema.

Hay que aclarar una cosa : en esta etapa de la "lluvia" no se permite discutir las ideas que van surgiendo. Solamente se pide al compañero que aclare lo que dice en caso de que no se le haya comprendido.

La cantidad de ideas que cada participante exprese puede ser determinada de antemano por los coordinadores, o puede no tener límites. Todos los participantes deben decir por lo menos una idea.

Mientras los participantes van expresando sus ideas, el coordinador va anotándolas en la pizarra o en un papel . Otra forma es que varios compañeros las vayan apuntando en un cuaderno, papel, etc.

La anotación de la lluvia de ideas puede hacerse tal como va surgiendo, en desorden, si el objetivo es conocer la opinión que el grupo tiene de un tema específico.

Una vez terminado este paso se discute para escoger aquellas ideas que resuman la opinión de la mayoría del grupo, o se elaboran un grupo de conclusiones, realizándose un proceso de eliminación o recorte de ideas.

Si el objetivo es analizar los diferentes aspectos de un problema, o hacer el diagnóstico de una situación, es importante ir anotando las ideas con cierto orden.

Al final se obtendrán varias columnas o conjuntos de ideas que nos indicarán por donde se concentran la mayoría de las opiniones del grupo, lo que permitirá ir profundizando cada aspecto del tema a lo largo de la discusión o proceso de formación.

**Anexo X:****Lluvia de ideas con tarjetas.****Objetivo:**

Conocer las ideas o conocimientos que cada uno de los participantes tienen sobre un tema, y colectivamente llegar a construir una síntesis, conclusiones o acuerdos comunes.

**Materiales:**

- papeles
- lápices
- cinta adhesiva

**Desarrollo:**

El coordinador debe hacer una pregunta clara, donde exprese el objetivo que se persigue. La pregunta debe permitir que los participantes puedan responder a partir de su realidad, de su experiencia. Las ideas se escriben en tarjetas, una idea por tarjeta. Las tarjetas pueden elaborarse de forma individual o en grupos, cada participante lee su tarjeta y luego se van pegando en forma ordenada en la pared o en un papel. El número de tarjetas puede ser limitado o indefinido.

**Formas de clasificar las tarjetas:**

Se pide a cualquier compañero que lea una de las tarjetas que ha elaborado, ésta se coloca en la pared ; luego se pide que si algún compañero tiene alguna tarjeta que se refiera a lo mismo o similar a la del compañero, la lea, y se van colocando juntas todas las que traten el mismo tema o aspecto, y así sucesivamente hasta que todas las tarjetas se hayan colocado. Quedarán así varias columnas. Se regresa sobre cada columna para repasar el contenido, y darle un nombre a la columna que sintetice la idea central que está expresada en el conjunto de tarjetas.

En esta etapa el papel de coordinador es el de llevar al grupo a sintetizar el conjunto de tarjetas, de tal forma que se obtenga una visión ordenada y unificada de los diversos aspectos que se desprenden de un tema.

Otra forma es establecer las columnas:

Cuando la pregunta para la elaboración de las tarjetas pide los logros y dificultades sobre un tema, se dividen en dos columnas

Una vez hechas las columnas y analizadas, puede realizarse una votación por columna para establecer el orden de importancia que el grupo le da a cada uno de los aspectos del tema que se está tratando.

Lo importante en esta técnica, es el **ordenamiento** que se va haciendo en las tarjetas para que al final se tenga una visión clara de lo que el grupo piensa, quedando gráficamente expresado en qué aspectos se concentra la mayor cantidad de ideas del grupo.

Esta técnica se puede utilizar:

- a- Para realizar un diagnóstico sobre lo que el grupo conoce o piensa de un tema particular, que se discutirá y profundizará luego en forma colectiva.
- b- Para elaborar las conclusiones sobre un tema que se haya discutido.
- c- Para planificar acciones concretas.
- d- Para evaluar trabajos realizados.

Recomendaciones:

- Cuando hay varios aspectos, es importante que la lluvia de ideas se vaya realizando por partes: los logros, luego las dificultades, etc.
- Es útil para trabajar en pequeños grupos, preparando un tema que se va a presentar en plenario.
- Es una buena herramienta para que los grupos puedan realizar un trabajo más ordenado y ágil.

- Esta es una técnica que requiere de bastante concentración por parte de todos, para que se vayan siguiendo ordenadamente las opiniones de cada uno de los participantes.
- El coordinador debe preguntar constantemente al plenario si está de acuerdo en la ubicación de cada tarjeta, y realizar breves síntesis sobre un conjunto de opiniones vertidas.
- El coordinador debe estar muy atento a que cada tarjeta sea ubicada correctamente; en caso de que no haya acuerdo sobre alguna, dejar que se discuta para llegar colectivamente al mismo.
- El coordinador no debe ubicar las tarjetas según su criterio, sino siempre hacer que sean los participantes los que las ubiquen donde crean que corresponde. Esto lleva a que los participantes asuman necesariamente un papel activo y participativo.
- Es importante que cada participante después de leer su tarjeta, complemente oralmente y en forma breve el contenido; esto va dando elementos de reflexión más amplios y ubicando las ideas en el contexto particular de cada compañero.

**Anexo XI:****Papelógrafo.****Objetivo:**

Permite tener a la vista y dejar escritas ideas, opiniones o acuerdos de un grupo, en forma resumida y ordenada.

**Materiales:**

- papeles grandes
- marcadores ( si es posible de diferentes colores).

**Desarrollo:**

Se escribe en los papeles ordenadamente y con letra grande los acuerdos a los que ha llegado un grupo en la discusión de cualquier tema.

**Utilización:**

El papelógrafo es un instrumento muy útil, porque permite que todo lo que se ha ido discutiendo a lo largo de una jornada de capacitación quede por escrito, y los participantes puedan retornar a los elementos o síntesis que se han ido construyendo

El papelógrafo puede utilizarse en cualquier fase del taller, es solamente un instrumento elaborado colectivamente, y que permite recoger por escrito lo central de las reflexiones del grupo.

**Recomendaciones:****a) para un diagnóstico:**

Se le puede pedir a un grupo traer en un papelógrafo los problemas más sentidos que ellos consideran que hay en su institución.

1.- trabajando en grupos:

2.- exposición en plenario:

b) para recoger las conclusiones sobre un tema:

Se le pide al grupo, después de haber aplicado cualquier otra técnica o dinámica específica para analizar un tema, que cada grupo o el plenario haga un papelógrafo con las conclusiones que al respecto se han sacado de la discusión.

c) para planificar trabajos:

Se le pide al grupo que escriba en un papelógrafo, los pasos o actividades que van a llevar a cabo.

## **Anexo XII:**

### **Afiche.**

#### **Objetivo:**

Presentar en forma simbólica la opinión de un grupo sobre un determinado tema.

#### **Materiales:**

- Pedazos de papeles grandes o cartulinas
- Recortes de periódicos
- Marcadores o crayones
- Cualquier material a mano: ramas, hojas de árbol, pasto.

#### **Desarrollo:**

- 1.- por lo general esta técnica se utiliza cuando se trabaja en pequeños grupos.
- 2.- se les pide a los participantes que sobre el tema que se ha discutido o que deben discutir en los grupos, presenten sus opiniones en forma de "afiche"
- 3.- una vez construido el afiche, cada grupo lo presenta al plenario, para realizar su decodificación.
  - a) se le pide a alguno de los participantes que hagan una descripción de los elementos que están en el afiche.
  - b) Se pide al resto de los participantes, que hagan una interpretación sobre que les parece que dá a entender el afiche.
  - c) Luego, los compañeros que han elaborado el afiche, explican al plenario la interpretación que el grupo le había dado a cada símbolo.

#### Recomendaciones:

- Es importante el proceso de “decodificación” del afiche por parte del plenario, por que permite ir introduciéndose en el tema y captar con toda riqueza el contenido que se ha plasmado de forma simbólica.
- Esta técnica también se puede utilizar como un ejercicio de comunicación, los símbolos no son interpretados por todos de la misma forma, van a depender del contexto y el grupo que los elabora o los interpreta para que tengan un determinado contenido.

**Anexo XIII:****Fotos:****Objetivos:**

Reflexionar sobre el futuro desempeño profesional

Conocer las distintas orientaciones de la profesión

**Materiales:**

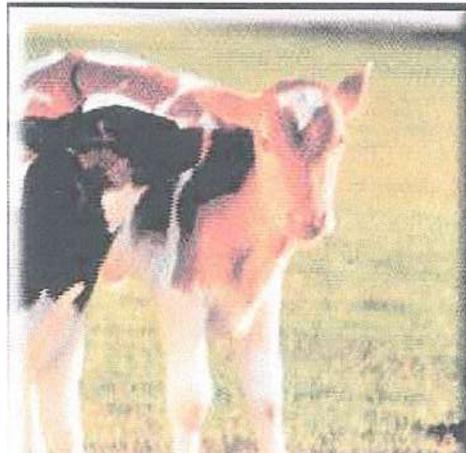
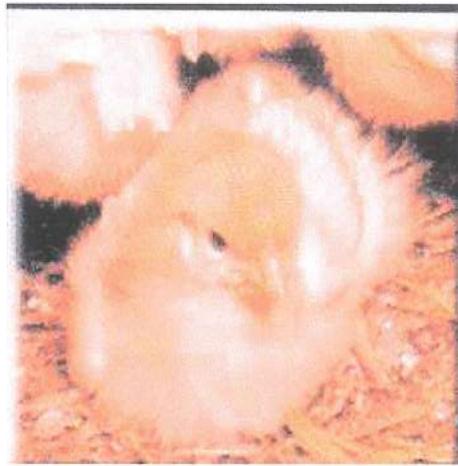
- Fotos.
- Tarjetas.
- Fibrones.

**Desarrollo:**

El coordinador expone las distintas fotografías al grupo, luego realiza dos o tres preguntas acerca de las mismas, actuando como disparador para iniciar la actividad.

Los alumnos se dividen en grupos, y las ideas que surgen del mismo se anotan en las tarjetas . Posteriormente las mismas, se colocan por orden de importancia en la pizarra.

Una vez ordenadas las tarjetas, son analizadas y discutidas por los alumnos. La importancia de esta técnica es el ordenamiento de las ideas, para que al final se tenga una visión clara sobre el pensamiento del grupo, acerca del desempeño profesional y de sus distintas orientaciones.



#### **Anexo XIV:** **Rueda de Prensa**

Son muchos los campos laborales donde puede acceder un profesional de las Ciencias Veterinarias. Pero los alumnos de los primeros años, solo piensan en trabajar en el campo con grandes animales, ya sea en clínica de grandes animales, o en producción; algunos en clínica de pequeños animales; los menos, en laboratorios y en alimentos.

#### **Objetivos:**

Dar a conocer a los alumnos, las características de las distintas orientaciones que tiene la profesión.

#### **Actividad:**

Con un grupo de docentes de la facultad que se dediquen a distintas áreas de la profesión, preparar una rueda de prensa, donde los alumnos realicen preguntas que los especialistas responderán. De esta forma proveerán informaciones específicas sobre determinadas orientaciones. La actividad se realiza en un aula. La duración de la misma es de 1 hora, y se colocará en la pizarra, nombre, y actividad que desarrolla.

#### **Preparación de los alumnos:**

Preparación previa de un cuestionario posible

- Salida laboral de esa orientación.
- Que tipo de capacitación se necesita.
- Existen riesgos de accidente.
- Cuánto se puede ganar.
- Sexo que predomina en la orientación.

Una vez terminada la actividad, los alumnos muy interesados, pueden formular individualmente lo que consideren de interés personal.

**Anexo XV:**  
**Visitas de Información.**

Son muchos los campos laborales donde puede acceder un profesional de veterinaria. Pero los alumnos de los primeros años, solo piensan en trabajar en el campo con grande animales, ya sea en clínica o producción, y algunos en clínica de pequeños animales, los menos en laboratorios.

**Objetivo:**

Permitir al estudiante la oportunidad de ver, oír, sentir, y “oler” el ambiente en el cual debería trabajar si eligiera esa orientación.

**Actividad:**

El procedimiento para realizar las distintas visitas se ajustará a las normas de cada establecimiento a conocer, y se adaptará a las condiciones que tiene en cuenta la facultad cuando realiza los viajes de estudio.

**Preparación de los alumnos:**

- Actividad específica del centro.
- Que produce.
- Organigrama de la empresa.
- Tipo de trabajo: manual o automatizado.
- Proceso de elaboración.
- Sexo que predomina en cada actividad.

**Discusión:**

En un pleno, luego de la visita, rescatando los aspectos más importantes, y ampliando sobre la misma si se requieren algunos datos más.

Los establecimientos a visitar: Frigoríficos de Bovinos, Frigoríficos de Equinos, Plantas procesadoras de alimentos, Area bromatológica de la Municipalidad, Establecimientos ganaderos de cría o internada, Tambos, Laboratorios de análisis, Centros de Inseminación Artificial.

**Anexo XVI:****Metodología de estudio. Para Estudiar mejor****Objetivo:**

Que el alumno adquiriera un método sencillo para aprender a estudiar.

**Para estudiar mejor:**

- **Actitud.** ¿Es posible reconocer una actitud y descubrir si es positiva o negativa? La desilusión y el abandono son ejemplos clásicos de una actitud negativa cuando se tiene un problema, produce distracción y fatiga. Una actitud positiva ayuda a encarar los problemas, hacer reajustes, cambios, evoluciones. Con una actitud positiva se llevan adelante las crisis.
- **Metas.** Definir la propia meta, proponérsela, es darle sentido al trabajo y estímulo al esfuerzo. Debe surgir de uno mismo. Es posible orientar, mejora la búsqueda si tienen en cuenta la importancia y la urgencia de cada una de ellas. Deben ser claras y precisas, y podrán programarse a corto, mediano y largo plazo.

**Actividad N°1**

Describir por lo menos dos metas a corto, mediano y largo plazo.

**Actividad N°2**

Diseñe un cronograma de estudio de tres días.

¿Tuvo en cuenta en su planificación el tiempo libre, para descanso, ocio, deportes y otras actividades? Reflexione sobre el mismo.

**Pautas para empezar a estudiar:**

1. Programa de estudio.
2. Carpetas ordenadas y completas.
3. Libros sugeridos por las cátedras.

4. Ambiente adecuado, tranquilo, agradable, aislado de ruidos e interferencias internas o externas.
  5. Buena ventilación. Los lugares muy poco aireados producen somnolencia.
  6. Buena iluminación natural o artificial.
  7. Cada 45 minutos de estudio, descanse 15.
- Sugerencias de cómo estudiar.
    1. Prestar atención al título, por lo general da idea central del texto
    2. Tener una visión global del tema. Consiste en una lectura rápida, sin detenerse en detalles.
    3. Separar por párrafos.
    4. Buscar las ideas principales.
    5. Prestar atención en las palabras destacadas.
    6. Buscar en cada párrafo la frase clave.
    7. Observar y relacionar los diagramas y figuras.
    8. Buscar las conclusiones en el último párrafo, sino las detecta, intente hacerlo Ud.

**Anexo XVII:****Lectura eficiente.****Objetivo:**

Descubrir las ideas centrales de una lectura

Adquirir habilidades para asimilar el contenido de la lectura

Realizar ejercicios de síntesis

**Materiales:**

- revistas de actualización científica,
- papel lápiz.

**Desarrollo:**

- 1.- se divide a los participantes en grupos de dos o tres lectores.
- 2.- a cada grupo se le entrega el mismo material de lectura.
- 3.- se les da la siguiente indicación: tienen cinco minutos para leer el abstract completo, que viene en la primera página
- 4.- los participantes deben leer en silencio
- 5.- una vez pasado el tiempo quién coordina, empieza a hacer una serie de preguntas que tiene preparadas en base al artículo que se leyó
- 6.- cada grupo escribe una frase de respuesta.
- 7.- se evaluará la capacidad de comprensión a partir de documentos escritos.

**Recomendaciones:**

Con el mismo procedimiento, sólo que en lugar de que lean los alumnos lo hace el coordinador, esto permite desarrollar la concentración y la capacidad de retener contenidos transmitidos oralmente

En lugar que los grupos escriban las respuestas se pueden hacer en forma oral.

Es importante que las preguntas sean claras teniendo en cuenta el nivel del grupo.

**Anexo XVIII:****Fichas de Planificación.****Objetivos:**

Conocer y ordenar los pasos que deben seguirse en un proceso de planificación

**Materiales:**

- Tarjetas en las que se escriben los pasos de un proceso metodológico

**Desarrollo:**

- 1.- se dividen a los participantes en grupos de cuatro personas cada uno
- 2.- se elabora un juego completo de fichas que contenga cada uno de los pasos de la planificación, para cada grupo y uno adicional
- 3.- se mezclan y se reparten igual número de fichas a cada grupo, y uno adicional. Cada grupo debe deshacerse de su cartas repetidas
- 4.- se desarrolla como un juego de barajas, un grupo se descarta de una repetida y la coloca en el centro hacia arriba, tomando la de encima del mazo( sólo se puede cambiar una carta a la vez)
- 5.- una vez que el grupo tenga todas las fichas de la planificación, debe ordenarlas como crea conveniente
- 6.- cuando cualquiera de los equipos considera que su planificación esta bien ordenada, se lo expresa al coordinador. El mismo actúa como juez haciendo que el resto del grupo descubra si hay o no errores
- 7.- al descubrirse un error, el equipo deberá reordenar sus fichas. Se debe discutir el orden propuesto, defenderlo o sostenerlo frente al grupo
- 8.- se discute en plenario el porqué del orden de cada paso en la planificación

**Anexo XIX:****Descripción Objetiva y Subjetiva****Objetivo:**

Comprender la diferencia entre lo objetivo y subjetivo.

**Materiales:**

Un objeto cualquiera para describir

**Desarrollo:**

- 1.- se escoge cualquier objeto y se pide a un voluntario que lo describa sin decir que es. Por lo general se mezcla lo objetivo y lo subjetivo
- 2.- el coordinador explica la diferencia entre lo objetivo y lo subjetivo
- 3.- se repite el ejercicio con otro objeto siguiendo el mismo procedimiento

**Utilización:**

Es muy útil en un proceso de capacitación, para precisar en el análisis de la realidad, los hechos y las interpretaciones. Es un proceso de investigación, es un ejercicio básico para obtener una información precisa y real. Su aplicación es más conveniente al inicio de un proceso de investigación o análisis de un problema determinado

**Variación:**

Se pide a un voluntario que haga la descripción de un objeto; otro compañero, de espaldas a él, trata de dibujar lo que el compañero le describe

## **Anexo XX:**

### **Palabras claves**

#### **Objetivo:**

Sintetizar o resumir los aspectos centrales de una idea o un tema

#### **Desarrollo:**

- 1.- Con todos los participantes o por grupo ( según el número) , se le pide a cada uno que escriba o diga, con una sola palabra, que sintetice o resuma, lo que piensa sobre el tema que se trata
- 2.- luego se realiza una breve reflexión en torno a lo que cada palabra significa para los compañeros

#### **Utilización:**

Básicamente es una técnica para aprender a resumir lo que se piensa, escogiendo los aspectos que consideramos más importantes.

Puede utilizarse en el desarrollo de un tema particular para sintetizar los aspectos centrales de una discusión, o al inicio del tratamiento de un tema para hacer un diagnóstico sobre lo que los participantes piensan del mismo.

#### **Recomendaciones:**

Puede ampliarse a una frase que resuma o sintetice. También puede realizarse a partir de la lectura de un documento, una charla, una discusión o presentación de un medio audiovisual. Se le pide a los participantes que resuman en una frase, o sobre lo que se considere mas conveniente, el tema o las ideas más importantes.

La palabra clave puede expresarse por medio de gráficos por parte de los participantes.

## Anexo XXI:

### Las figuras

#### Objetivo:

Es un ejercicio para desarrollar la capacidad de **abstracción**, para poder diferenciar los elementos subjetivos y personales que están presentes cuando observamos un hecho, una situación o analizamos una realidad.

#### Materiales:

- dibujo creado para esta técnica.



Desarrollo:

1. - el que coordina muestra el dibujo a cada uno del grupo.
2. - comúnmente unos ven a la joven y otros a la vieja. Se le pide a cualquiera que explique dónde se encuentra dentro de la imagen, ya sea la joven o la vieja que ha visto, luego los que ven la otra imagen.
3. - se pasa a la discusión. La misma se realiza considerando, como a partir de un mismo dibujo, hay diferentes formas de verlo o de interpretarlo, apreciación personal que está presente siempre que analizamos la realidad (hechos situaciones). Esto depende de los distintos valores, enfoques experiencias personales, gustos, opiniones, etc. de cada individuo. Este ejercicio permite introducir elementos básicos para poder investigar de forma correcta y objetiva cualquier aspecto de la realidad.

## Anexo XXII:

### La historia

#### Objetivo:

Reflexionar sobre la **interpretación** que hacemos de hechos, cuando nos cuentan o leemos algo.

#### Material:

- Una hoja de "clave de respuestas" para el coordinador
- Papel I
- Lápices

#### Desarrollo:

Puede trabajarse de forma individual o por grupos.

- 1.- Se lee la historia detenidamente, los participantes escuchan.
- 2.- Cada participante, o por grupos, contestan el "cuestionario" sobre los conceptos que el coordinador lee al plenario. Cada participante deberá contestar V (verdadero) F (falso) o No sabe , a cada pregunta.

#### Utilización:

Es un ejercicio para ver cómo los conceptos tienen un contenido a partir de la vida real.

**ANEXO XXIII:**

## Cadena de asociación

## Objetivo:

Adquirir la capacidad de abstracción y asociación de conceptos.

Analizar las diferentes interpretaciones que hay sobre un término, a partir de las experiencias concretas de las personas.

## Desarrollo:

- 1.- Se escogen unas cuantas palabras claves de interés para el grupo.
- 2.- En plenario se les pide a los alumnos que las asocien con otras palabras que tengan algún tipo de relación .
- 3.- El coordinador va anotando las diferentes relaciones que los participantes han sugerido, y luego a partir de ellas se discute por qué han relacionado esa palabra con la otra. Al finalizar se hace una síntesis sobre lo que el grupo interpreta a través de esa palabra.

## Utilización:

Es conveniente utilizarla en una jornada de capacitación para ver cómo interpreta el grupo una determinada palabra, y también al finalizar la jornada, para sintetizar o sacar conclusiones sobre un concepto estudiado.

**ANEXO XXIV:****Dígalo con pocas palabras****Objetivo:**

Aprender a expresar en pocas palabras la idea que tienen sobre un determinado tema, problema o situación

**Materiales:**

- tarjetas con distintos temas
- tablero numerado
- dado

**Desarrollo:**

Atrás de las tarjetas con preguntas se coloca en unas un signo de interrogación, y en otras "dígalo con pocas palabras"

- 1.- se forman equipos de dos a tres personas cada uno
- 2.- los participantes se colocan alrededor del tablero, y junto a éste, se ubican las tarjetas de preguntas, una en cada número
- 3.- el equipo que empieza, inicia el juego tirando el dado y avanzando tantas casillas como éste le indica. Sacará la primera tarjeta de ese grupo; si le toca con signo de interrogación, leerá en voz alta la misma y responderá ante el resto de los jugadores; en cambio si cae en pocas palabras, el resto de los jugadores, en pocas palabras, deberán responder, si no lo hacen correctamente y en un tiempo determinado retrocederán tres casilleros.
- 4.- el juego termina cuando los jugadores arriban a la casilla de llegada

**Recomendaciones:**

Las preguntas de las tarjetas que dicen "dígalo con pocas palabras" deben plantear situaciones amplias, definiciones o interpretaciones que permitan participar al conjunto

**ANEXO XXV:****Yo lo miro así****Objetivo:**

analizar el elemento subjetivo en la comunicación

ejercitar la descripción

reflexionar sobre las consecuencias de la comunicación parcelada.

**Materiales:**

Un libro u otro objeto que reúna características semejantes para el desarrollo del ejercicio.

**Desarrollo:**

1.- se pide a tres voluntarios que salgan del sitio donde se encuentran todos reunidos.

2.- se les pide que hagan una descripción objetiva del material. Cada uno va a describir al plenario solo una parte, sin ponerse de acuerdo entre ellos de cómo lo van a describir

3.- luego uno por uno pasa al plenario a describir la parte que le tocó del objeto

4.- el plenario debe adivinar a que objeto se están refiriendo sus compañeros, y explicar que cosa los hizo pensar en el objeto que dijeron

**Discusión:**

Con este ejercicio se puede analizar las diferentes interpretaciones que se pueden dar a una misma cosa, dependiendo de cómo se la mire.

Como el conocimiento o comunicación parcial lleva a tener ideas equivocadas.

Se puede analizar la capacidad de descripción y observación.

Afirmar la importancia de tener una información completa y objetiva antes de emitir una opinión sobre algo.

## ANEXO XXVI:

### Rumor

#### Objetivo:

observar como la información se distorsiona a partir de la interpretación que cada uno le da

#### Desarrollo:

- 1.- quien coordina prepara un mensaje escrito.
- 2.- Se pide un mínimo de seis voluntarios, que se numeran. Todos menos el primero, salen del sitio donde estén. El resto de los participantes son los testigos del proceso de distorsión que se da al mensaje.
- 3.- Quien coordina lee el mensaje al primer alumno, este le comunica al segundo alumno lo que le fue leído. Así sucesivamente, hasta que pasen todos los compañeros.
- 4.- El último compañero, en lugar de repetir el mensaje oralmente, si es posible lo escribe en la pizarra. A su vez el coordinador anotará el mensaje original para comparar.

#### Discusión:

El ejercicio permite reflexionar que la distorsión de un mensaje se da por no tener claro el mismo, pues por lo general, nos queda en la memoria aquello que nos llama más la atención, o lo que creemos que es más importante.

Nos permite discutir como nos llega en la realidad las noticias y acontecimientos, y como se dan a conocer; como esto depende del interés y la interpretación que se les da.

## ANEXO XXVII:

### ¿Es así?

#### Objetivos:

analizar los elementos que distorsionan la comunicación

#### Materiales:

- pizarrón
- tizas
- un objeto o una hoja con una figura

#### Desarrollo:

Este ejercicio consta de tres etapas:

1ra etapa: se pide dos voluntarios, uno estará frente al pizarrón y el otro dándole la espalda al primero y al grupo, este describirá la figura o el objeto como está en la hoja, sin mirar hacia la pizarra. El que está frente a la pizarra, debe tratar de dibujar lo que le están describiendo, no puede hacer preguntas.

2da etapa: colocados de la misma forma, se repite la descripción y el dibujo, sólo que **sí** se puede hacer preguntas.

3ra etapa: se repite el ejercicio, pero **se cambia** el compañero que describe la figura por otro del plenario. ( Esta tercera etapa se hace si el dibujo no ha sido correcto).

Igualmente se puede hacer preguntas y el que describe puede mirar a la pizarra para ayudar al que dibuja.

#### Discusión:

Se pide a los voluntarios que cuenten cómo se sintieron durante el ejercicio, en sus distintas etapas.

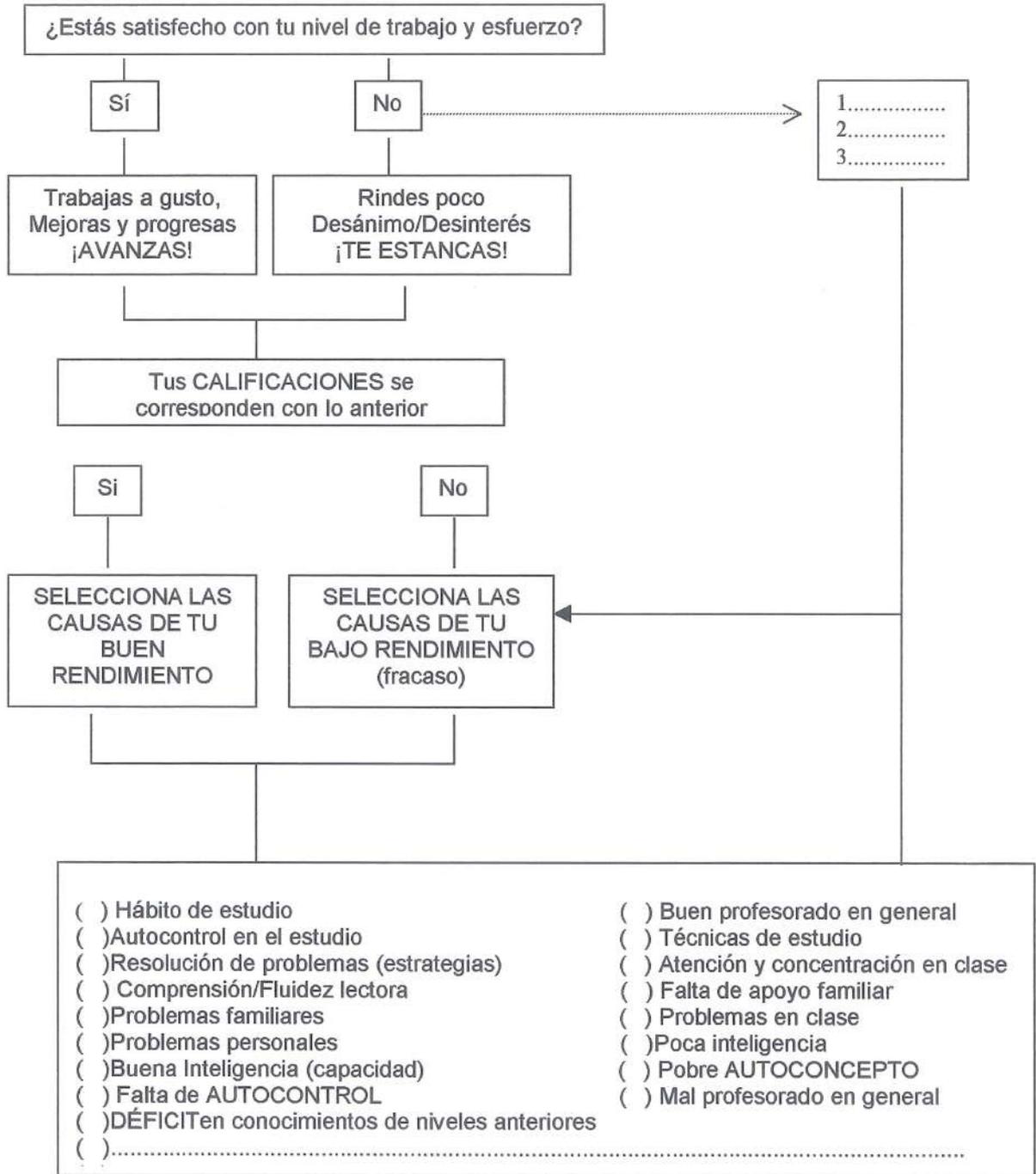
Se comparan los dos dibujos realizados entre ellos y con el dibujo u objeto original.

Se discuten que elementos influyeron para que la comunicación se distorsionara o dificultara.

Posteriormente se discute que elementos en nuestra vida cotidiana dificultan o distorsionan una comunicación.

**ANEXO XXVIII:**

Autoevaluación



Elige y numera las cinco causas más importantes en tu opinión para el ÉXITO /FRACASO. Numéralas del 1 al 5 por orden de importancia.

Para superar tales dificultades "yo" tengo que cambiar:

1. ....
2. ....
3. ....

Pueden ayudarme de la siguiente manera:

- Mis padres:.....  
.....
- Mi tutor/tutora: .....  
.....
- Mis profesores/as:.....  
.....
- Mis hermanos/as.....  
.....
- Mis compañeros/as:.....  
.....

**ANEXO XXIX****Ficha personal del alumno/a:****1. Datos personales y familiares:**

ESTUDIA VET  
 Alumno/a.....

Fecha de nacimiento:..... Lugar:..... Pcia:.....

Domicilio:..... Teléfono:.....

Nombre del padre: ..... Profesión:.....

Nombre de la madre:..... Profesión:.....

Hermanos:.....

Nombre:	Fecha de nac.	Sexo:	Estudio:
---------	---------------	-------	----------

**2. Antecedentes escolares:**

Colegio:

Modalidad:

Estudio otro carrera + .....  
 dos años. que mat. curso:.....

←  
 cual?  
 admin. o atende  
 mat.  
 cuotes:

**3. Domicilio actual:**

Domicilio.....

Teléfono:.....

Hay otras personas que conviven con vos: si/no.....

Estudian Veterinaria: si/no..... año que cursa:.....

**4. Ambiente familiar:**

Separación de los padres.....

Con quien se siente mas ligado afectivamente

Madre..... Padre..... Hermanos.....

Hay otras personas que tengan incidencia sobre usted Quién

5. Evolución curricular:

Áreas preferidas durante el secundario:.....

Áreas en las que sobresalió:.....

Orientaciones preferidas en la facultad:.....

## ANEXO XXX:

### Anteproyecto de tutorías

#### Objetivo:

Implementar una acción tutorial, referida al alumnado, logrando que se conozcan y se acepten, mejoren el proceso de socialización, su rendimiento intelectual, respeten la diversidad en el aula, participen y se integren a la vida institucional.

Profesor Tutor: Es difícil definir, con términos precisos las funciones específicas del mismo, pero si se debe ser consciente de sus acciones como de sus limitaciones. Ni una posición dependiente, ni una autoritaria son deseables para esta situación de **escuchar, entender, comprender y orientar o guiar**. La tarea actual debe ser cooperativa, constructiva, productiva, señalando el camino, sin brindar todo resuelto, para alentar y promover en el alumno su realización profesional, personal y social. La reflexión es imprescindible para ir reconociendo sobre la marcha nuestros éxitos y nuestros fracasos. Esta reflexión requiere un análisis en una triple dimensión: que hemos hecho, que hacemos, como seguiremos.

En la tutoría hay dos momentos muy importantes, uno de búsqueda de información, y otro, de procesamiento de la misma, con devolución orientadora de cada caso.

El profesor tutor deberá estar comunicado con el resto de los profesores, que son quienes también le brindarán información. El objetivo más importante de la tutoría es colaborar con el alumno para que éste se maneje beneficiosamente consigo mismo y con los demás. Si el profesor tutor puede lograr con su apoyo, mejorar el rendimiento intelectual, establecer una buena integración grupal, mantener una adecuada comunicación con los docentes, obtener una aceptación racional y una identificación con los objetivos y normas institucionales, y posibilitar crecientes niveles de autonomía, podríamos

entender que el esfuerzo no fué en vano; pero debe tener muy claro el rol a cumplir ya que la tarea es un desafío permanente. Los objetivos y el desarrollo de esta función deberán ser claramente planteados y explicados a los alumnos, de manera tal de no crear falsas expectativas que luego no podrán ser satisfechas.

**Búsqueda de información:** La información se recabará a partir de encuestas y entrevistas con los alumnos de primer año, y se analizará con el grupo de tutores para determinar la problemática.

**Plan de Trabajo:**

- Elección de tutores.
- Objetivos tutoriales.
- Planificación de la actividad.
- Preparación del profesor tutor.

**Planificación de la actividad:**

Esta primer etapa tiene como finalidad evaluar los objetivos, fines y recursos. La planificación parte de la formulación de objetivos, en relación con los recursos humanos, materiales y organizativos necesarios para conseguirlos. Se basa en una serie de actividades previstas, de acuerdo a las distintas problemáticas detectadas a través de las entrevistas o encuestas.

**Programación:**

Es la actividad que concreta en el tiempo lo previsto por la planificación, contemplando distribución de funciones, ya sea de funciones como de tareas, y la coordinación y cooperación en las relaciones humanas.

#### Realización de actividades:

Durante los primeros días de clase se informará a los alumnos ingresantes la existencia, el funcionamiento y alcance de esta metodología de trabajo.

Consideramos que durante el primer mes de inserción en la vida universitaria, el alumno podrá asistir y comenzar a vivenciar la experiencia de la tutoría, en un gabinete conformado por tutores elegidos por la institución, con el fin de contactar con ellos, y luego, si podrá decidir su elección.

Una vez establecidos los grupos tutoriales, cada tutor realizará distintas actividades con sus alumnos, y además, se reunirá mensualmente con sus colegas para intercambiar experiencias, información, técnicas de trabajo.

#### Control y evaluación:

Bimestralmente se les acercará a todos los alumnos involucrados en este proyecto, un cuaderno anónimo en el cual volcarán sus inquietudes y experiencias con respecto a la vida universitaria, y específicamente, evaluarán a sus tutores.

Ante emergentes que no se puedan solucionar, se utilizarán grupos de formación exógenos, acudiendo a un especialista para resolver el problema, (gabinete psicopedagógico establecido ya en la universidad).

#### Corresponde al Profesor Tutor

- Realizar reuniones individuales y con todo el grupo.
- Mantener una comunicación fluida con el resto de los docentes y autoridades.
- Intercambiar opiniones y planificar tareas conjuntas con el resto de profesores tutores.

No corresponde al profesor tutor.

- Ser aliado de los alumnos ante situaciones límites.
- Ser intermediario de comunicación entre alumnos, alumnos y otros docentes y entre alumnos y autoridades.
- Ser defensor incondicional del alumno y crítico de sus colegas.
- Ser terapeuta o analista de todos los problemas íntimos, personales y confidenciales.
- Ser un alumno más y compartir el enjuiciamiento a docentes, autoridades, padres, normas y valores.

Condiciones que debe reunir un profesor tutor.

No todos los docentes reúnen las características psicológicas necesarias para desempeñar esta función. En la selección que debe realizar la institución se debe considerar aptitudes, actitudes, capacidades, afectividad e intereses en cada uno de los docentes, antes de la decisión final.

Cuando hablamos de capacidades, consideramos en ella la capacidad de observación e intuición personal, necesarias para relacionarse y entender al alumno o al grupo, así como una adecuada inteligencia general y razonamiento abstracto, que le permita profundizar en situaciones conflictivas y comportamiento atípico del ámbito académico.

Referente a lo afectivo, el alumno percibe la afectividad del docente y de ello depende en gran parte una excelente relación.

El tutor debe ver en el alumno a otra persona muy diferente de él, con otro crecimiento, intereses y necesidades, respetando, entendiendo y escuchando su forma de pensar.

La información suministrada en las entrevistas personales nunca debe ser traicionada o mal entendida. La eficiencia en el desarrollo de las funciones tutoriales depende de la capacidad para establecer relaciones que demuestren respeto por la intimidad de cada alumno. La confianza y el respeto mutuo, serán el hilo conductor que posibilitará una labor exitosa

### ANEXO XXXI:

#### Preparando los exámenes: Guía práctica de exámenes

Si durante el curso ha llevado a cabo los puntos principales del método: objetivos, plan, condiciones ambientales, técnicas, en las semanas previas a los exámenes solo repasarán los apuntes.

Antes del examen:

- Trabajo activo sobre los apuntes que Ud. elaboró mientras estudió. Subrayar, destacar, realizar esquemas, formular preguntas y reflexionar sobre lo leído.
- Recordar. Leer y detenerse en la lectura, y recordar acerca de lo leído, cerrando el libro. Puede ser útil anotar lo recordado, para luego constatar lo que se han olvidado.
- Reordenar los resúmenes, darles nuevas formas, realizar cuadros conceptuales que ayudan a la memoria visual.
- Anticipar respuestas. Una vez ordenados y completados los apuntes, imaginar posibles preguntas y anticipar distintas respuestas; esto es más interesante si lo realiza con un compañero.
- Día anterior al examen. El nerviosismo y la ansiedad son normales en esta situación. El nerviosismo los pone en estado de alerta y ayuda a estar más concentrados durante el examen. El repaso debe hacerse en períodos no muy largos, con intervalos de descanso más extensos que los habituales. La noche anterior, dormir y descansar bien.
- Día de examen: no conviene estudiar. Es preferible llegar con el tiempo justo para no encontrarse con compañeros sobreexcitados, que sin mala intención, los confunden o alteran. Confíen, y si están tranquilos, imágenes, vocabulario e ideas llegarán a su mente.

Durante el examen:

- Leer cuidadosamente las preguntas.
- Ver cuantas son, y distribuir el tiempo disponible.
- Subrayar la palabra o frase clave de cada pregunta.
- Prestar atención en el sentido específico de las palabras como: analizar, comparar, definir, interpretar, explicar, etc.
- Responder primero las preguntas que te sientas seguro.
- Escribir rápido y claro. Poner atención en la ortografía y puntuaciones.
- Si mientras estás escribiendo se te cruza una idea acerca de una respuesta de otra pregunta, anótala rápidamente en borrador.
- Si algún dato no recordás, deja el espacio en blanco y seguís con el desarrollo de la pregunta, hasta acordarte.
- No entregues el examen antes del tiempo permitido, siempre revisando se puede encontrar un error, mejorar las respuestas, e inclusive recordarla para alguna pregunta no contestada.

**ANEXO XXXII:****Flash****Objetivo:**

Investigar el estado anímico de los alumnos

**Desarrollo:**

Durante el primer encuentro tutorial, posterior a las vacaciones invernales, cuando los alumnos regresan de sus lugares de origen, cada integrante del grupo, por turno, hace referencia a sus vivencias, a sus sentimientos personales, a sus expectativas. Luego se evalúan los problemas, y juntos se buscan soluciones.

**ANEXO XXXIII:****Ficha evaluativa: encuesta a alumnos con tutorías**

En forma breve manifiesta tu satisfacción o nó con respecto a:

- Tutor : Desempeño, respuesta, comunicación, diálogo, frecuencia de encuentros.
  - Materias: Desempeño docente, cumplimiento de horarios, clases de consulta, régimen de cursada, comisiones, dictado de clases.
  - Institución:
    - Departamento de alumnos.
    - Biblioteca.
    - Fotocopiadora.
    - Relación con las autoridades.
1. Reflexiona acerca de tu propio desempeño.
  2. Solidaridad, compañerismo, respeto, cumplimiento.
  3. Fuera de la Institución como te sentís.
  4. Observaciones: incluye todo lo que consideres importante.

Muchas Gracias por tener la deferencia de contestar esta encuesta.

**Anexo: XXXIV:****Metodología de estudio****Objetivos:**

Los alumnos que asistan al curso de Metodología de Estudio lograrán:

- Conocer diferentes técnicas de estudio.
- Aplicar adecuadamente las mencionadas técnicas a los efectos de optimizar su capacidad de aprendizaje.
- Afianzar sólidos hábitos de estudio.
- Desarrollar y ejercitar recursos intelectuales que permitan operar mediante un pensamiento crítico, reflexivo y creativo.

**MODALIDAD:**

Se realizarán 8(ocho) encuentros (2 por semana) en horario a disponer, de aproximadamente 2 horas cada uno. Los mismos serán de tipo teórico práctico y en ellos se desarrollarán distintas técnicas de estudio:

1. Consideraciones generales. Elaboración de un plan de trabajo.
2. Un método de estudio: Introducción, lectura rápida, lectura comprensiva, analítica y crítica, repaso parcial, repaso final. Separación por temas, subtemas y párrafos.
3. Subrayado.
4. Resumen y síntesis.
5. Toma de apuntes.
6. Técnicas de organización de contenidos. Cuadros y esquemas. Cuestionarios.
7. Exámenes y Exposiciones orales.
8. Cierre.

## ANEXO XXXV

### Evaluación de la acción tutorial

A continuación te presentamos una serie de frases que expresan el trabajo desarrollado en tutorías.

Deseamos que nos indiques cual es tu opinión personal sobre cada apartado. Para ello tacha con una cruz (X) la letra de cada columna que mejor indique lo que piensas en tu caso.

Emplea el siguiente código:

A: absolutamente nada de acuerdo

B: algo de acuerdo

C: bastante de acuerdo

D: muy de acuerdo

#### 1. Relaciones Alumno-tutor/a:

De las relaciones y el apoyo que he recibido de mi tutor/a, pienso que:

- 1.1 Me ha servido y ayudado.....A B C D
- 1.2 Quiero cambiar de tutor/a.....A B C D
- 1.3 Considero necesario tener un tutor/a.....A B C D
- 1.4 Sería interesante tener el mismo tutor/a,  
el próximo año.....A B C D

#### 2 En su relación personal hacia mí, mi tutor/a, pienso que:

- 2.1 Se ha interesado por mi (mis ideas, intereses)  
intentando "ayudarme".....A B C D
- 2.2 Se ha dedicado a "sermonearme".....A B C D
- 2.3 Me ha tratado educadamente.....A B C D
- 2.4 Me ha respetado personalmente.....A B C D

3. Las entrevistas mantenidas con mi tutor me han servido y orientado personalmente: .....A B C B

4. Considero que las relaciones con mi tutor/a han sido las de:

4.1 Un/a amigo/a.....A B C D

4.2 Un estorbo.....A B C D

4.3 Un/a profesor/a muy cercano (una ayuda).....A B C D

4.4 Un/a profesor/a más (ha sido indiferente).....A B C D

Relaciones grupo-tutor/a:

5. Las reuniones y trabajos de grupo que hemos tenido con el/la tutor/a han servido para:

5.1 Aclarar cosas y/o buscar soluciones.....A B C D

5.2 Informar sobre lo que opinan los alumnos a los prof.....A B C D

5.3 Para informar que opinan los profesores en gral.....A B C D

5.4 Se han convertido en un diálogo de "sordos".....A B C D

5.5 Analizar los problemas del curso.....A B C D

5.6 Analizar los problemas de la institución.....A B C D

Actividades desarrolladas:

6. Valora las diferentes actividades desarrolladas en este grupo. Como se han llevado a cabo y el interés que te han generado.

6.1 Jornada de acogida.....A B C D

- 6.2 Conocimiento del grupo.....A B C D
- 6.3 Presentación del centro.....A B C D
- 6.4 Que es ser médico veterinario.....A B C D
- 6.5 Interpretación.....A B C D
- 6.6 Técnicas y hábitos de estudio.....A B C D
- 6.7 Comunicación ..... A B C D

Observaciones:

¿Que sugieres para mejorar la acción tutorial? ( cualquier sugerencia es adecuada y aporta algo al grupo)

.....
.....

Si quieres exponer alguna queja hazlo:

** .....
.....

## ANEXO XXXVI :

### Técnicas grupales

Objetivos:

Conocer las distintas técnicas grupales.

Comprender la importancia de la metodología grupal.

Trabajo en grupo:

Es la realización colectiva de una acción, dentro del marco de la interacción mutua, en pos de un objetivo.

Técnicas Grupales:

Conjunto de medios y procedimientos que, aplicados a una situación de grupo, sirven para logra un doble objetivo: productividad y gratificación grupal.

Como elegir adecuadamente las técnicas:

- Objetivos que el grupo persiga.
- Madurez y entrenamiento.
- Tamaño del grupo.
- Ambiente físico:
  - 1) disposición de las sillas.
  - 2) iluminación, ventilación y temperatura.
  - 3) dimensión del local

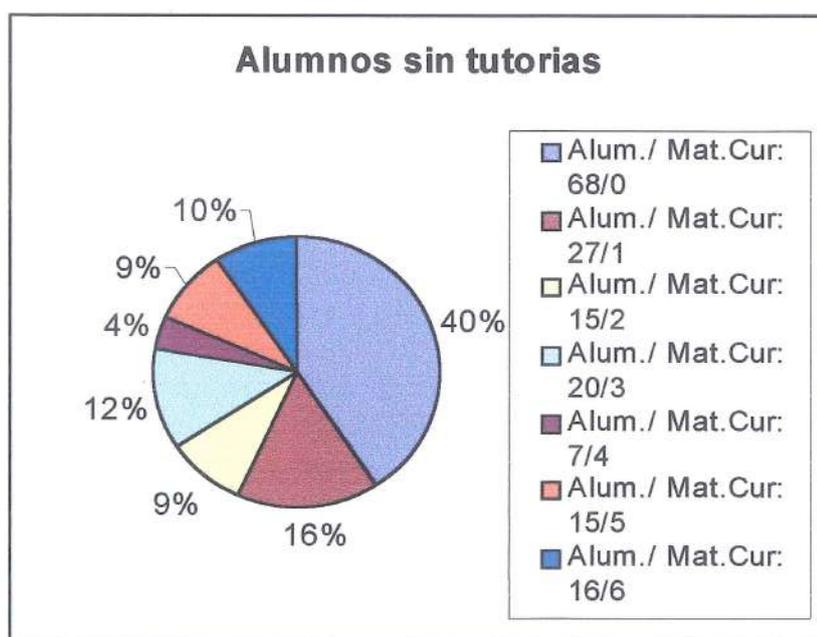
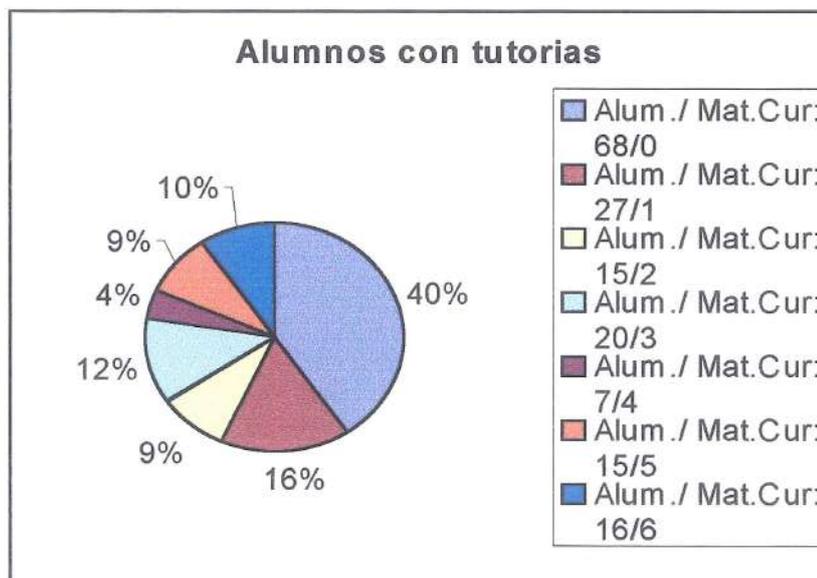
- Características de los miembros.
- Capacidad del coordinador.

Principios básicos de la Acción de grupo:

- 1) Atmósfera grupal.
- 2) Comunicación en el grupo.
- 3) Participación y espíritu de grupo.
- 4) Liderazgo destruido.
- 5) Formulación del objetivo.
- 6) Flexibilidad.
- 7) Consenso.
- 8) Comprensión del proceso.
- 9) Evaluación continua.

Reglas prácticas para alentar y mejorar la participación dentro de un grupo:

- Disposición de la silla.
- Integración en el grupo.
- Escuche con atención y respete las posturas discrepantes.
- Intervenga constructivamente.
- Estimule a los demás.
- Ayude a madurar al grupo.

**Anexo XXXVII****Impacto de la implementación tutorial**

**BIBLIOGRAFÍA:**

- AGUILAR, M. ( 1990) Técnicas de animación grupal. Editorial Espacio. Buenos Aires.
- ALVAREZ GONZALEZ, M. ,BISQUERRA ALZINA, R. (1998) Manual de orientación y tutoría. Editorial Praxis. Barcelona.
- ALVAREZ, C. , TOSTADO,A. ( 1997) Calidad de la educación . Magisterio. Buenos Aires.
- ALFORJA: Programa coordinado de Educación Popular. Técnicas participativas para la educación popular. Editorial Humanitas –Cedepo. Buenos Aires.
- ANDER – EGG, E. , AGUILAR, M. ( 1996) Cómo elaborar un proyecto. Editorial Lumen Humanitas. Buenos Aires.
- ANDER – EGG, E. (1997). Diccionario de pedagogía. Magisterio. Buenos Aires.
- ANDER – EGG, E. ( 1996) La educación de adultos como organización para el desarrollo social. Magisterio. Buenos Aires.
- AYUSTE, A. , FLECHA, R. , LÓPEZ PALMA, F. ,LLERAS, J. (1994) Planteamientos de la Pedagogía Crítica. Graó. Barcelona.
- BARBIER, J. (1993). La evaluación en los procesos de formación. Paidós. Barcelona. Madrid.
- BIXIO, C.(1998). Enseñar a aprender. Homo Sapiens. Rosario. Argentina.
- CAPELLA, J. (1995). El aprendizaje del aprendizaje. Trotta. Madrid.
- CASTELLS, M. , FLECHA, R. ,FREIRE, P. GIROUX, H. ,MACEDO, D. ,WILLIS, P. (1997). Nuevas perspectivas críticas en educación. Paidós. Barcelona.
- CASTELLS,M. ( 1994) Flujos, redes e identidades. Una teoría crítica de la sociedad informacional. Barcelona.
- CIRIGLIANO, G. , VILLAVERDE, A. (1997) Dinámica de grupos y educación. Lumen Humanitas. Buenos Aires.
- COL, S. (1991) Planeamiento del proceso de enseñanza – aprendizaje. Ediciones Marymar. Buenos Aires.

- COLS, S. (1991) Conducción del aprendizaje. Ediciones Marymar. Buenos Aires.
- CORIA, A., SABULSKY, G. ( 1998) Las tutorías. Universidad Nacional de Córdoba. Argentina.
- COSTA, P. (1996) Metodología de estudio. Troquel. Buenos Aires.
- CHEVALLARD, Y. (1997) La transposición didáctica. Aique. Buenos Aires.
- CUADERNOS DE PEDAGOGÍA Editorial Fontalba. S. A. Barcelona.
- ELIAS, M., TOBIAS, S. , FRIEDLANDER, B. ( 1999) Educar con inteligencia emocional. Plaza & Janés Editores. Barcelona.
- FREIRE, P. (1998) Pedagogía de la esperanza. Siglo veintiuno editores. Madrid.
- FREIRE, P. (1997) A la sombra de este árbol. El Roure Editorial. Barcelona.
- GALVE MANZANO, J. , GARCIA PEREZ, E. (1997) La acción tutorial. CEPE Madrid.
- GIMENO, S. , PEREZ GOMEZ, A. ( 1995) Comprender y transformar la enseñanza. Morata. Madrid.
- GOLEMAN, D. (1996) La inteligencia emocional. Javier Vergara Editor. Buenos Aires.
- IMBERNÓN, F. (1994) La formación y el desarrollo profesional del profesorado. Graó. Barcelona.
- KEMIS, S. , McTAGGART, R. (1992) Cómo planificar la investigación – acción. Laertes. Barcelona.
- LATORRE BELTRAN, A. , RINCÓN IGEA, D. , ARNAL AGUSTÍN, J. (1996). Bases metodológicas de la investigación educativa. GR 92. Barcelona.
- LABAKÉ, J. (1995) Es posible educar. Santillana. Buenos Aires.
- LABAKÉ, J. (1995) Diálogo educativo. Editorial Bonum. Buenos Aires.
- LABAKÉ, J. ( 1997) El sentido y los valores. Editorial Bonum. Buenos Aires.
- MEAÑOS, Z. (1997) Hacia la profesionalización del docente. El Ateneo. Buenos Aires.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS DE ESPAÑA, ( 1992) Orientación y tutoría.

- MOLL, L. ( 1993) Vygotsky y la educación. Aique. Buenos Aires.
- MULLER, M. (1997) Orientar para un mundo en transformación. Bonum Buenos Aires.
- NASSIF, R. ( 1965) Pedagogía de nuestro tiempo. Kapeluz. Buenos Aires.
- NOVAK, J. (1988). Teoría y práctica de la educación. Alianza universidad. Madrid.
- ONETTO, F. ( 1998) Con los valores ¿Quién se anima? .Editorial Bonum. Buenos Aires.
- PERE ARNAIZ, S. (1998) La tutoría, organización y tareas. Graó. Barcelona.
- PIAGET, J. (n 1998). Seis estudios de psicología. Editorial Ariel. Buenos Aires.
- SANJURJO, L. , VERA, M. (1994). Aprendizaje significativo y enseñanza en los niveles medio y superior. Homo Sapiens. Rosario. Argentina.
- SAVATER, F. (1997) El valor de educar. Editorial Ariel. Barcelona.
- SAVATER, F. (1991) Etica para Amador. Editorial Ariel. Barcelona.
- SCHON, D. (1992). La formación de profesionales reflexivos. Paidós. Barcelona.
- STENHOUSE L. (1987). Investigación y desarrollo del curriculum. Morata. Madrid.
- RAMIREZ,J. , GAGO, L. (1995). Guía práctica del profesor tutor. Narcea Madrid.
- RATHS, L. ( 1997) Cómo enseñar a pensar. Paidós. Buenos Aires.
- ROMERO BREST, G. (1996) Los sistemas tutoriales en la Universidad. Buenos Aires.